



Usmernenie

**k hláseniu a evidencii pobytu občanov Slovenskej republiky v obciach
a v mestských častiach v Bratislave a v mestských častiach v Košiciach**

Vypracovali	Ing. Dana Bod'ová, JUDr. Maroš Bučko, Mgr. Dušan Harmat
Schválil	JUDr. Marek Dlapa
Číslo dokumentu	19302/2018
Číslo verzie	1.00
Schválené dňa	12. 3. 2018

Úvod

Usmernenie k hláseniu a evidencii pobytu občanov Slovenskej republiky v obciach a v mestských častiach v Bratislave a v mestských častiach v Košiciach upravuje výkon hlásenia pobytu podľa zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o hlásení pobytu“).

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo vnútra“) vydáva toto usmernenie podľa § 26 ods. 1 zákona o hlásení pobytu. Usmernenie upravuje postup pri hlásení trvalého a prechodného pobytu na území Slovenskej republiky, vedenie evidencie, vydávanie potvrdení a oznámení a ďalšie povinnosti ohlasovní pobytu.

Upozornenie:

Tento dokument je určený výlučne len pre zamestnancov ohlasovní pobytu. Žiadna jeho časť, s výnimkou príloh, nesmie byť v akejkoľvek forme ďalej zverejňovaná, šírená, sprístupňovaná, či poskytovaná iným osobám.

Obsah

1.	Trvalý pobyt	4
1.1.	Doklady potrebné k hláseniu trvalého pobytu	4
1.2.	Prihlásenie občana na trvalý pobyt	5
1.2.1.	Prihlásenie občana na trvalý pobyt z dôvodu presťahovania v rámci SR	5
1.2.2.	Prihlásenie dieťaťa do 18 rokov na trvalý pobyt z dôvodu presťahovania v rámci SR	6
1.2.3.	Prihlásenie občana na trvalý pobyt po návrate zo zahraničia	7
1.2.4.	Prihlásenie dieťaťa do 18 rokov na trvalý pobyt po návrate zo zahraničia	8
1.2.5.	Prihlásenie občana na trvalý pobyt po udelení ŠO SR	9
1.2.6.	Prihlásenie dieťaťa do 18 rokov na trvalý pobyt po udelení ŠO SR	10
1.2.7.	Prihlásenie dieťaťa do 18 rokov na trvalý pobyt po osvojení - 1. prihlásenie	11
1.2.8.	Dieťa narodené na území SR - 1. prihlásenie	12
1.2.9.	Dieťa narodené v zahraničí - 1. prihlásenie	13
1.2.10.	Za členov rodiny	14
1.2.11.	Na základe splnomocnenia	16
1.3.	Odhlásenie občana z trvalého pobytu	17
1.3.1.	Na návrh vlastníka	17
1.3.2.	Z dôvodu odsťahovania v rámci SR	19
1.3.3.	Z dôvodu odsťahovania do zahraničia	20
1.3.4.	Z dôvodu zániku budovy	22
1.3.5.	Z dôvodu úmrtia	23
1.3.6.	Z dôvodu osvojenia	24
1.3.7.	Z dôvodu straty ŠO SR	25
2.	Prechodný pobyt	26

2.1.	Doklady potrebné k hláseniu prechodného pobytu	26
2.2.	Prihlásenie na prechodný pobyt na území SR	27
2.3.	Ohlásenie prechodného pobytu v zahraničí	28
2.4.	Predčasné ukončenie prechodného pobytu	29
2.5.	Zrušenie prechodného pobytu na návrh vlastníka	30
2.6.	Ukončenie prechodného pobytu z dôvodu zániku budovy	31
2.7.	Ukončenie prechodného pobytu z dôvodu úmrtia	32
2.8.	Ukončenie prechodného pobytu z dôvodu straty ŠO SR	33
3.	Potvrdenie o pobyte	34
4.	Oznámenie o mieste pobytu obyvateľa a zadanie zákazu poskytovania údajov o pobyte	35
5.	Oznámenia o poštových zásielkach pre občanov s trvalým pobytom na obci	36
6.	Zápis zákazu pobytu	38
7.	Vedenie evidencie pobytu občanov a vyrad'ovanie dokumentov z evidencie	38
8.	CO a REGOB	40
9.	Elektronické služby Centrálnej ohlasovne – internetové podania občanov pre pripojené aj nepripojené ohlasovne.....	40
10.	Avíza o nezrovnalostiach z RFO pre pripojené ohlasovne	41
11.	Prílohy	41

Použité skratky:

CISMA	informačný systém centrálna matrika
CO	informačný systém centrálna ohlasovňa
MV SR	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
OR PZ	Okresné riaditeľstvo policajného zboru
RA	informačný systém register adries
REGOB	informačný systém register obyvateľov
RFO	informačný systém register fyzických osôb
SR	Slovenská republika
ŠO SR	štátne občianstvo slovenskej republiky
ŠÚ SR	Štatistický úrad Slovenskej republiky

1. Trvalý pobyt

1.1. Doklady potrebné k hláseniu trvalého pobytu

Platný doklad totožnosti

občiansky preukaz alebo

potvrdenie o občianskom preukaze, ak nemá občiansky preukaz (nie žiadosť o vydanie nového občianskeho preukazu),

cestovný doklad Slovenskej republiky, ak nemá občiansky preukaz alebo potvrdenie o občianskom preukaze alebo

osvedčenie o štátnom občianstve Slovenskej republiky (nie staršie ako 3 mesiace), ak nemá občiansky preukaz alebo potvrdenie o občianskom preukaze, ani cestovný doklad Slovenskej republiky, a

rodný list dieťaťa - ak sa jedná o prihlásenie dieťaťa do 18 rokov je zákonný zástupca dieťaťa povinný predložiť okrem svojho dokladu totožnosti aj rodný list tohto dieťaťa vydaný orgánmi Slovenskej republiky (Osobitná matrika MV SR).

Doklad o vlastníctve alebo spoluvlastníctve budovy alebo jej časti vydaný podľa osobitného právneho predpisu - § 31 ods. 4 až 6 a § 69 zákona NR SR č. 162/1995 Z. Z. o

katastri nehnuteľnosti a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov, v zmysle ktorého sa jedná o originál dokladov :

Rozhodnutie o povolení vkladu opatrený pečiatkou vydávajúceho úradu a podpisom pracovníka úradu (§ 31 ods. 4 až 6), alebo

Výpis z listu vlastníctva vo forme verejnej listiny (§ 69), t. j. tiež opatrený pečiatkou vydávajúceho orgánu a podpisom pracovníka úradu.

Na účely hlásenia pobytu nie je možné využívať služby Kataster portálu, ktorý slúži výlučne len pre občanov a má iba informatívny charakter. Keďže doklad o vlastníctve môže byť pre účely hlásenia pobytu akokoľvek starý ak sú údaje na ňom uvedené stále aktuálne a platné, v prípade akýchkoľvek pochybností môže pracovníčka ohlasovne využívať Kataster portál na kontrolu a porovnanie údajov uvedených v predkladanom doklade o vlastníctve. V prípade úmrtia vlastníka alebo spoluvlastníka, ktorý je stále uvedený na doklade o vlastníctve, nie je možné vykonávať tie úkony spojené s hlásením pobytu, pri ktorých sa vyžaduje súhlas všetkých spoluvlastníkov.

Písomné potvrdenie o súhlase s prihlásením občana na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov. Toto potvrdenie sa nevyžaduje ak:

- ide o prihlásenie vlastníka alebo spoluvlastníka,
- ide o prihlásenie občana, ktorý má zriadené vecné bremeno právo doživotného užívania nehnuteľnosti,
- ide o prihlásenie manžela alebo nezaopatreného dieťaťa vlastníka alebo spoluvlastníka, alebo ak,
- vlastník alebo všetci spoluvlastníci potvrdia svojim podpisom na zadnú stranu prihlasovacieho lístka na trvalý pobyt súhlas s prihlásením občana na trvalý pobyt pred pracovníčkou ohlasovne.

1.2. Prihlásenie občana na trvalý pobyt

1.2.1. Prihlásenie občana na trvalý pobyt z dôvodu presťahovania v rámci SR

Občan je povinný ohlasovni predložiť: Doklad totožnosti, Doklad o vlastníctve alebo spoluvlastníctve nehnuteľnosti a písomné Potvrdenie o súhlase s prihlásením občana na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, ak sa vyžaduje.

Ohlasovňa je povinná: overiť totožnosť občana, ktorý hlásenia vykonáva, overiť úplnosť a správnosť ustanovených údajov a platnosť dokladov potrebných na hlásenie pobytu, a ak sú splnené všetky zákonom stanovené podmienky je ohlasovňa povinná urobiť záznam o hlásení pobytu v evidencii pobytu občanov.

Občan je povinný vyplniť a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt (Príloha č. 1). Ak ohlasovňa pre agendu hlásenia pobytu využíva informačné systémy (alebo MV SR - CO alebo svoje vlastné), z ktorých vytlačí už vyplnený Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, občan je povinný skontrolovať a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, čím zároveň potvrdí aj správnosť údajov uvedených na danom lístku.

Ak sa k prihláseniu na trvalý pobyt vyžaduje aj súhlas vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, a títo sa osobne dostavia na ohlasovňu, je občan povinný uviesť na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt aj údaje týkajúce sa vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov v rozsahu uvedenom na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt, a vlastník alebo všetci spoluvlastníci sú povinní podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt pred pracovníčkou ohlasovne, čím potvrdia svoj súhlas s prihlásením občana na trvalý pobyt. V prípade predloženia písomného Potvrdenia o súhlase s prihlásením občana na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov sa toto potvrdenie pripne k Prihlasovaciemu lístku na trvalý pobyt a spoločne sa založia do kartotékovej evidencie.

Ohlasovňa je povinná zaslať vyplnený Odhlasovací lístok z trvalého pobytu (Príloha č. 3) ohlasovni doterajšieho trvalého pobytu občana o skončení tohto trvalého pobytu, ak nejde o trvalý pobyt osvojeného dieťaťa.

Ohlasovňa je povinná bezodkladne zaznamenať do registra údaje o hlásení pobytu.

Ak má zabezpečený prístup do CO a prihlásenie občana na trvalý pobyt vykoná priamo v CO, údaje zapísané do CO sa automaticky prevezmú aj do REGOB.

Ak nemá zabezpečený prístup do CO je ohlasovňa povinná doručiť bezodkladne údaje o hlásení pobytu príslušnému OR PZ, ktorý ich do REGOB zaznamená. Ohlasovňa zasiela na OR PZ Oznámenie o zmene trvalého pobytu pre REGOB (Príloha č. 5).

Hlásenie o sťahovaní OBYV 5-12 pre ŠÚ SR sa zasiela (Príloha č. 11).

Upozornenie:

Súhlas všetkých spoluvlastníkov s prihlásením občana na trvalý pobyt sa nevyžaduje, ak ide o prihlásenie nezaopatreného dieťaťa vlastníka alebo spoluvlastníka. Pre účely hlásenia pobytu môže byť nezaopatreným dieťaťom občan až do 25 rokov, ak sa sústavne dennou formou štúdia pripravuje na svoje budúce povolanie. Ak sa takýto občan hlási na trvalý pobyt do nehnuteľnosti k svojim rodičom, súhlas všetkých spoluvlastníkov sa nevyžaduje iba ak ohlasovni predloží relevantný doklad preukazujúci jeho nezaopatrenosť, napr. potvrdenie o návšteve školy formou denného štúdia.

1.2.2. Prihlásenie dieťaťa do 18 rokov na trvalý pobyt z dôvodu presťahovania v rámci SR

Zákonný zástupca dieťaťa je povinný ohlasovni predložiť: Doklad totožnosti, Doklad o vlastníctve alebo spoluvlastníctve nehnuteľnosti, písomné Potvrdenie o súhlase s prihlásením dieťaťa na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, ak sa vyžaduje, a rodný list dieťaťa vydaný orgánmi SR.

Ohlasovňa je povinná: overiť totožnosť občana, ktorý hlásenia vykonáva, overiť úplnosť a správnosť ustanovených údajov a platnosť dokladov potrebných na hlásenie pobytu, a ak sú splnené všetky zákonom stanovené podmienky je ohlasovňa povinná urobiť záznam o hlásení pobytu v evidencii pobytu občanov.

Zákonný zástupca je povinný vyplniť a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt za svoje dieťa (Príloha č. 1). Ak ohlasovňa pre agendu hlásenia pobytu využíva informačné systémy (alebo MV SR - CO alebo svoje vlastné), z ktorých vytlačí už vyplnený Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, zákonný zástupca je povinný skontrolovať a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, čím zároveň potvrdí aj správnosť údajov uvedených na danom lístku.

Ak sa k prihláseniu na trvalý pobyt vyžaduje aj súhlas vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, a títo sa osobne dostavia na ohlasovňu, je občan povinný uviesť na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt aj údaje týkajúce sa vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov v rozsahu uvedenom na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt, a vlastník alebo všetci spoluvlastníci sú povinní podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt pred pracovníčkou ohlasovne, čím potvrdia svoj súhlas s prihlásením dieťaťa na trvalý pobyt. V prípade predloženia písomného Potvrdenia o súhlase s prihlásením dieťaťa na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov sa toto potvrdenie pripne k Prihlasovaciemu lístku na trvalý pobyt a spoločne sa založia do kartotékovej evidencie.

Ohlasovňa je povinná zaslať vyplnený Odhlasovací lístok z trvalého pobytu (Príloha č. 3) ohlasovni doterajšieho trvalého pobytu dieťaťa o skončení tohto trvalého pobytu, ak nejde o trvalý pobyt osvojeného dieťaťa.

Ohlasovňa je povinná bezodkladne zaznamenať do registra údaje o hlásení pobytu.

Ak má zabezpečený prístup do CO a prihlásenie dieťaťa na trvalý pobyt vykoná priamo v CO, údaje zapísané do CO sa automaticky prevezmú aj do REGOB.

Ak nemá zabezpečený prístup do CO je ohlasovňa povinná doručiť bezodkladne údaje o hlásení pobytu príslušnému OR PZ, ktorý ich do REGOB zaznamená. Ohlasovňa zasiela na OR PZ Oznámenie o zmene trvalého pobytu pre REGOB (Príloha č. 5).

Hlásenie o sťahovaní OBYV 5-12 pre ŠÚ SR sa zasiela (Príloha č. 11).

Upozornenie: Za dieťa do 18 rokov je povinný hlásiť trvalý pobyt jeho zákonný zástupca. Miesto, začiatok a skončenie trvalého pobytu dieťaťa je výlučne na rozhodnutí jeho zákonného zástupcu a môže byť aj v mieste, ktoré nie je miestom trvalého pobytu jeho zákonných zástupcov. Trvalý pobyt dieťaťa môže hlásiť ktorýkoľvek zo zákonných zástupcov dieťaťa samostatne v prípade, ak nedošlo k úprave rodičovských práv a povinností na základe rozhodnutia súdu (odporúčame skúmať uvedenú skutočnosť najmä u rozvedených rodičov), v opačnom prípade je potrebné pri hlásení pobytu dieťaťa postupovať v súlade s právoplatným rozhodnutím súdu.

1.2.3. Prihlásenie občana na trvalý pobyt po návrate zo zahraničia

Občan je povinný ohlasovni predložiť: Doklad totožnosti - platný cestovný doklad SR alebo osvedčenie o štátnom občianstve SR, Doklad o vlastníctve alebo spoluvlastníctve nehnuteľnosti a písomné Potvrdenie o súhlase s prihlásením občana na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, ak sa vy vyžaduje.

Ohlasovňa je povinná: overiť totožnosť občana, ktorý hlásenia vykonáva, overiť úplnosť a správnosť ustanovených údajov a platnosť dokladov potrebných na hlásenie pobytu, a ak sú splnené všetky zákonom stanovené podmienky je ohlasovňa povinná urobiť záznam o hlásení pobytu v evidencii pobytu občanov.

Občan je povinný vyplniť a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt (Príloha č. 1), kde ako predchádzajúci trvalý pobyt uvedie svoj pobyt v zahraničí v rozsahu štát a miesto. Ak ohlasovňa pre agendu hlásenia pobytu využíva informačné systémy (alebo MV SR - CO alebo svoje vlastné), z ktorých vytlačí už vyplnený Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, občan je povinný skontrolovať a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, čím zároveň potvrdí aj správnosť údajov uvedených na danom lístku.

Ak sa k prihláseniu na trvalý pobyt vyžaduje aj súhlas vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, a títo sa osobne dostavia na ohlasovňu, je občan povinný uviesť na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt aj údaje týkajúce sa vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov v rozsahu uvedenom na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt, a vlastník alebo všetci spoluvlastníci sú povinní podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt pred pracovníčkou ohlasovne, čím potvrdia svoj súhlas s prihlásením občana na trvalý pobyt. V prípade predloženia písomného Potvrdenia o súhlase s prihlásením občana na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov sa toto potvrdenie pripne k Prihlasovaciemu lístku na trvalý pobyt a spoločne sa založia do kartotékovej evidencie.

Odhlasovací lístok z trvalého pobytu sa v danom prípade nevypĺňa a nezasiela.

Ohlasovňa je povinná bezodkladne zaznamenať do registra údaje o hlásení pobytu.

Ak má zabezpečený prístup do CO a prihlásenie občana na trvalý pobyt vykoná priamo v CO, údaje zapísané do CO sa automaticky prevezmú aj do REGOB.

Ak nemá zabezpečený prístup do CO je ohlasovňa povinná doručiť bezodkladne údaje o hlásení pobytu príslušnému OR PZ, ktorý ich do REGOB zaznamená. Ohlasovňa zasiela na OR PZ Oznámenie o zmene trvalého pobytu pre REGOB (Príloha č. 5).

Hlásenie o sťahovaní OBYV 5-12 pre ŠÚ SR sa zasiela (Príloha č. 11).

Upozornenie: V praxi sa vyskytli prípady, kedy sa občan po návrate zo zahraničia nevedel prihlásiť na trvalý pobyt na konkrétnu adresu z dôvodu, že napr. nie je vlastníkom ani spoluvlastníkom nehnuteľnosti a ani nevie získať súhlas vlastníka s prihlásením na trvalý pobyt. Vzhľadom k tomu, že zákon mu ukladá povinnosť hlásiť trvalý pobyt, ak sa trvalo nezdržiava v zahraničí (§ 3 ods. 7), sme názoru a odporúčame v takomto prípade prihlásiť daného občana na trvalý pobyt na obec v mieste, kde sa zdržiava. V prípade neprihlásenia občana na trvalý pobyt aspoň na obec, by mohlo dôjsť k odopretiu práv viažucich sa na trvalý pobyt evidovaný na území SR (napr. byť držiteľom občianskeho preukazu, volebného práva a pod.).

1.2.4. Prihlásenie dieťaťa do 18 rokov na trvalý pobyt po návrate zo zahraničia

Zákonný zástupca dieťaťa je povinný ohlasovni predložiť: Doklad totožnosti, Doklad o vlastníctve alebo spoluvlastníctve nehnuteľnosti, písomné Potvrdenie o súhlase s prihlásením dieťaťa na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, ak sa vyžaduje, a rodný list dieťaťa vydaný orgánmi SR.

Ohlasovňa je povinná: overiť totožnosť občana, ktorý hlásenia vykonáva, overiť úplnosť a správnosť ustanovených údajov a platnosť dokladov potrebných na hlásenie pobytu, a ak sú splnené všetky zákonom stanovené podmienky je ohlasovňa povinná urobiť záznam o hlásení pobytu v evidencii pobytu občanov.

Zákonný zástupca je povinný vyplniť a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt za svoje dieťa (Príloha č. 1), kde ako predchádzajúci trvalý pobyt uvedie pobyt dieťaťa v zahraničí v rozsahu štát a miesto. Ak ohlasovňa pre agendu hlásenia pobytu využíva informačné systémy (alebo MV SR - CO alebo svoje vlastné), z ktorých vytlačí už vyplnený Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, občan je povinný skontrolovať a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, čím zároveň potvrdí aj správnosť údajov uvedených na danom lístku.

Ak sa k prihláseniu na trvalý pobyt vyžaduje aj súhlas vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, a títo sa osobne dostavia na ohlasovňu, je občan povinný uviesť na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt aj údaje týkajúce sa vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov v rozsahu uvedenom na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt, a vlastník alebo všetci spoluvlastníci sú povinní podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt pred pracovníčkou ohlasovne, čím potvrdia svoj súhlas s prihlásením občana na trvalý pobyt. V prípade predloženia písomného Potvrdenia o súhlase s prihlásením občana na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov sa toto potvrdenie pripne k Prihlasovaciemu lístku na trvalý pobyt a spoločne sa založia do kartotékovej evidencie.

Odhlasovací lístok z trvalého pobytu sa v danom prípade nevypĺňa a nezasiela.

Ohlasovňa je povinná bezodkladne zaznamenať do registra údaje o hlásení pobytu.

Ak má zabezpečený prístup do CO a prihlásenie dieťaťa na trvalý pobyt vykoná priamo v CO, údaje zapísané do CO sa automaticky prevezmú aj do REGOB.

Ak nemá zabezpečený prístup do CO je ohlasovňa povinná doručiť bezodkladne údaje o hlásení pobytu príslušnému OR PZ, ktorý ich do REGOB zaznamená. Ohlasovňa zasiela na OR PZ Oznámenie o zmene trvalého pobytu pre REGOB (Príloha č. 5).

Hlásenie o sťahovaní OBYV 5-12 pre ŠÚ SR sa zasiela (Príloha č. 11).

Upozornenie: V praxi sa vyskytli prípady, kedy zákonný zástupca po návrate dieťaťa zo zahraničia nevedel dieťa prihlásiť na trvalý pobyt na konkrétnu adresu z dôvodu, že napr. nie je vlastníkom ani spoluvlastníkom nehnuteľnosti a ani nevie získať súhlas vlastníka s prihlásením na trvalý pobyt pre svoje dieťa. Vzhľadom k tomu, že zákon mu ukladá povinnosť hlásiť trvalý pobyt za dieťa do 18 rokov, ak sa dieťa trvalo nezdržiava v zahraničí (§ 3 ods. 7), sme názoru a odporúčame v takomto prípade prihlásiť dieťa na trvalý pobyt na obec v mieste, kde sa zdržiava. V prípade neprihlásenia dieťaťa na trvalý pobyt aspoň na obec, by mohlo dôjsť k odopretiu práv dieťaťa alebo jeho zákonného zástupcu viažucich sa na trvalý pobyt evidovaný na území SR.

1.2.5. Prihlásenie občana na trvalý pobyt po udelení ŠO SR

Občan je povinný ohlasovni predložiť: Doklad totožnosti - osvedčenie o štátnom občianstve SR (nie Listinu o udelení ŠO SR; pri udelení ŠO SR vydáva okresný úrad na požiadanie jedno osvedčenie o ŠO SR bezplatne), Doklad o vlastníctve alebo spoluvlastníctve nehnuteľnosti a písomné Potvrdenie o súhlase s prihlásením občana na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, ak sa vy vyžaduje.

Ohlasovňa je povinná: overiť totožnosť občana, ktorý hlásenia vykonáva, overiť úplnosť a správnosť ustanovených údajov a platnosť dokladov potrebných na hlásenie pobytu, a ak sú splnené všetky zákonom stanovené podmienky je ohlasovňa povinná urobiť záznam o hlásení pobytu v evidencii pobytu občanov.

Občan je povinný vyplniť a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt (Príloha č. 1). Keďže sa jedná o 1. prihlásenie občana po udelení ŠO SR na trvalý pobyt na území SR, údaje o predchádzajúcom trvalom pobyte občana sa na Prihlasovací lístok na trvalý pobyt nevyplňajú. Ak ohlasovňa pre agendu hlásenia pobytu využíva informačné systémy (alebo MV SR - CO alebo svoje vlastné), z ktorých vytlačí už vyplnený Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, občan je povinný skontrolovať a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, čím zároveň potvrdí aj správnosť údajov uvedených na danom lístku.

Ak sa k prihláseniu na trvalý pobyt vyžaduje aj súhlas vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, a títo sa osobne dostavia na ohlasovňu, je občan povinný uviesť na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt aj údaje týkajúce sa vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov v rozsahu uvedenom na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt, a vlastník alebo všetci spoluvlastníci sú povinní podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt pred pracovníčkou ohlasovne, čím potvrdia svoj súhlas s prihlásením občana na trvalý pobyt. V prípade predloženia písomného Potvrdenia o súhlase s prihlásením občana na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov sa toto potvrdenie pripne k Prihlasovaciemu lístku na trvalý pobyt a spoločne sa založia do kartotékovej evidencie. Odhlasovací lístok z trvalého pobytu sa v danom prípade nevyplňa a nezasiela.

Ohlasovňa je povinná bezodkladne zaznamenať do registra údaje o hlásení pobytu.

Ak má zabezpečený prístup do CO a prihlásenie občana na trvalý pobyt vykoná priamo v CO, údaje zapísané do CO sa automaticky prevezmú aj do REGOB.

Ak nemá zabezpečený prístup do CO je ohlasovňa povinná doručiť bezodkladne údaje o hlásení pobytu príslušnému OR PZ, ktorý ich do REGOB zaznamená. Ohlasovňa zasiela na OR PZ Oznámenie o zmene trvalého pobytu pre REGOB (Príloha č. 5).

Hlásenie o sťahovaní OBYV 5-12 pre ŠÚ SR sa nezasiela.

Upozornenie: V praxi sa vyskytli prípady, kedy sa občan po udelení ŠO SR nevedel prihlásiť na trvalý pobyt na konkrétnu adresu z dôvodu, že napr. nie je vlastníkom ani spoluvlastníkom nehnuteľnosti a ani nevie získať súhlas vlastníka s prihlásením na trvalý pobyt. Vzhľadom k tomu, že zákon mu ukladá povinnosť hlásiť trvalý pobyt, ak sa trvalo nezdržiava v zahraničí (§ 3 ods. 7), sme názoru a odporúčame v takomto prípade prihlásiť daného občana na trvalý pobyt na obec v mieste, kde sa zdržiava. V prípade neprihlásenia daného občana na trvalý pobyt aspoň na obec, by mohlo dôjsť k odopretiu práv viazucich sa na trvalý pobyt evidovaný na území SR (napr. byť držiteľom občianskeho preukazu a pod.).

V praxi sa vyskytujú prípady, kedy pripojená ohlasovňa v CO daného občana nenájde a nemôže tak vykonať prihlásenie občana na trvalý pobyt. Znamená to, že udelenie ŠO SR ešte nebolo zapísané do REGOB.

1.2.6. Prihlásenie dieťaťa do 18 rokov na trvalý pobyt po udelení ŠO SR

Zákonný zástupca dieťaťa je povinný ohlasovni predložiť: Doklad totožnosti, Doklad o vlastníctve alebo spoluvlastníctve nehnuteľnosti, písomné Potvrdenie o súhlase s prihlásením občana na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, ak sa vy vyžaduje, a rodný list dieťaťa vydaný orgánmi SR.

Ohlasovňa je povinná: overiť totožnosť občana, ktorý hlásenia vykonáva, overiť úplnosť a správnosť ustanovených údajov a platnosť dokladov potrebných na hlásenie pobytu, a ak sú splnené všetky zákonom stanovené podmienky je ohlasovňa povinná urobiť záznam o hlásení pobytu v evidencii pobytu občanov.

Občan je povinný vyplniť a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt za svoje dieťa (Príloha č. 1). Keďže sa jedná o 1. prihlásenie dieťaťa po udelení ŠO SR na trvalý pobyt na území SR, údaje o predchádzajúcom trvalom pobyte dieťaťa sa na Prihlasovací lístok na trvalý pobyt nevypĺňajú. Ak ohlasovňa pre agendu hlásenia pobytu využíva informačné systémy (alebo MV SR - CO alebo svoje vlastné), z ktorých vytlačí už vyplnený Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, zákonný zástupca je povinný skontrolovať a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt za svoje dieťa, čím zároveň potvrdí aj správnosť údajov uvedených na danom lístku.

Ak sa k prihláseniu na trvalý pobyt vyžaduje aj súhlas vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, a títo sa osobne dostavia na ohlasovňu, je občan povinný uviesť na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt aj údaje týkajúce sa vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov v rozsahu uvedenom na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt, a vlastník alebo všetci spoluvlastníci sú povinní podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt pred pracovníčkou ohlasovne, čím potvrdia svoj súhlas s prihlásením dieťaťa na trvalý pobyt. V prípade predloženia písomného Potvrdenia o súhlase s prihlásením dieťaťa na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov sa toto potvrdenie pripne k Prihlasovaciemu lístku na trvalý pobyt a spoločne sa založia do kartotékovej evidencie. Odhlasovací lístok z trvalého pobytu sa v danom prípade nevypĺňa a nezasiela.

Ohlasovňa je povinná bezodkladne zaznamenať do registra údaje o hlásení pobytu.

Ak má zabezpečený prístup do CO a prihlásenie dieťaťa na trvalý pobyt vykoná priamo v CO, údaje zapísané do CO sa automaticky prevezmú aj do REGOB.

Ak nemá zabezpečený prístup do CO je ohlasovňa povinná doručiť bezodkladne údaje o hlásení pobytu príslušnému OR PZ, ktorý ich do REGOB zaznamená. Ohlasovňa zasiela na OR PZ Oznámenie o zmene trvalého pobytu pre REGOB (Príloha č. 5).

Hlásenie o sťahovaní OBYV 5-12 pre ŠÚ SR sa nezasiela.

Upozornenie: V praxi sa vyskytli prípady, kedy zákonný zástupca po udelení ŠO SR dieťaťu nevedel dané dieťa prihlásiť na trvalý pobyt na konkrétnu adresu z dôvodu, že napr. nie je vlastníkom ani spoluvlastníkom nehnuteľnosti a ani nevie získať súhlas vlastníka s prihlásením na trvalý pobyt pre svoje dieťa. Vzhľadom k tomu, že zákon mu ukladá povinnosť hlásiť trvalý pobyt za dieťa do 18 rokov, ak sa dieťa trvalo nezdržiava v zahraničí (§ 3 ods. 7), sme názoru a odporúčame v takomto prípade prihlásiť dieťa na trvalý pobyt na obec v mieste, kde sa zdržiava. V prípade neprihlásenia dieťaťa na trvalý pobyt aspoň na obec, by mohlo dôjsť k odopretiu práv dieťaťa alebo jeho zákonného zástupcu viažucich sa na trvalý pobyt evidovaný na území SR.

V praxi sa vyskytujú prípady, kedy pripojená ohlasovňa v CO dané dieťa nenájde a nemôže tak vykonať prihlásenie dieťaťa na trvalý pobyt. Znamená to, že udelenie ŠO SR ešte nebolo zapísané do REGOB.

1.2.7. Prihlásenie dieťaťa do 18 rokov na trvalý pobyt po osvojení - 1. prihlásenie

Zákonný zástupca dieťaťa je povinný ohlasovni predložiť: Doklad totožnosti, Doklad o vlastníctve alebo spoluvlastníctve nehnuteľnosti, písomné Potvrdenie o súhlase s prihlásením dieťaťa na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, ak sa vyžaduje, a rodný list dieťaťa vydaný orgánmi SR (s novou identitou dieťaťa a s novými rodičmi - osvojiteľmi).

Ohlasovňa je povinná: overiť totožnosť občana, ktorý hlásenia vykonáva, overiť úplnosť a správnosť ustanovených údajov a platnosť dokladov potrebných na hlásenie pobytu, a ak sú splnené všetky zákonom stanovené podmienky je ohlasovňa povinná urobiť záznam o hlásení pobytu v evidencii pobytu občanov.

Zákonný zástupca dieťaťa je povinný vyplniť a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt za svoje dieťa (Príloha č. 1). Keďže sa jedná o 1. prihlásenie osvojeného dieťaťa na trvalý pobyt, údaje o predchádzajúcom trvalom pobyte dieťaťa sa na Prihlasovací lístok na trvalý pobyt nevypĺňajú. Začiatkom 1. trvalého pobytu osvojeného dieťaťa je deň jeho prihlásenia v ohlasovni (t. j. od narodenia až do tohto dňa nebude mať osvojené dieťa evidovaný žiaden trvalý pobyt). Zároveň deň 1. prihlásenia osvojeného dieťaťa v ohlasovni nemôže byť skorší ako je deň právoplatnosti rozhodnutia súdu o osvojení dieťaťa. Ak ohlasovňa pre agendu hlásenia pobytu využíva informačné systémy (alebo MV SR - CO alebo svoje vlastné), z ktorých vytlačí už vyplnený Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, zákonný zástupca je povinný skontrolovať a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, čím zároveň potvrdí aj správnosť údajov uvedených na danom lístku.

Ak sa k prihláseniu na trvalý pobyt vyžaduje aj súhlas vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, a títo sa osobne dostavia na ohlasovňu, je zákonný zástupca povinný uviesť na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt aj údaje týkajúce sa vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov v rozsahu uvedenom na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt, a vlastník alebo všetci spoluvlastníci sú povinní podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt pred pracovníčkou ohlasovne, čím potvrdia svoj súhlas s prihlásením dieťaťa na trvalý pobyt. V prípade predloženia písomného Potvrdenia o súhlase s prihlásením dieťaťa na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov sa toto potvrdenie pripne k Prihlasovaciemu lístku na trvalý pobyt a spoločne sa založia do kartotékovej evidencie.

Odhlasovací lístok z trvalého pobytu sa v danom prípade nevypĺňa a nezasiela.

Ohlasovňa je povinná bezodkladne zaznamenať do registra údaje o hlásení pobytu.

Ak má zabezpečený priamy vstup do CO a prihlásenie dieťaťa na trvalý pobyt vykoná priamo v CO, údaje zapísané do CO sa automaticky prevezmú aj do REGOB.

Ak nemá zabezpečený priamy vstup do CO je ohlasovňa povinná doručiť bezodkladne údaje o hlásení pobytu príslušnému OR PZ, ktorý ich do REGOB zaznamená. V danom prípade ohlasovňa zasiela na OR PZ Oznámenie o zmene trvalého pobytu pre REGOB (Príloha č. 5), na ktorom sa údaj o predchádzajúcom trvalom pobyte nevypĺňa (nie rodný list dieťaťa!!).

Hlásenie o sťahovaní OBYV 5-12 pre ŠÚ SR sa nezasiela.

Upozornenie:

V praxi sa vyskytujú prípady, kedy si dieťa s pôvodnou identitou ešte pred osvojením (v čase predosvojiteľskej starostlivosti) prihlásia predosvojiteľia k sebe na trvalý pobyt. Je potrebné ich upozorniť na to, že dňom osvojenia tento trvalý pobyt ako aj celá osoba s pôvodnou identitou v REGOB zanikne. Po osvojení dieťaťa a vydaní nového rodného listu s novou identitou je potrebné, aby osvojiteľia vykonali na ohlasovni prihlásenie dieťaťa na 1. trvalý pobyt, v opačnom prípade nebude mať dieťa po osvojení evidovaný žiaden trvalý pobyt.

1.2.8. Dieťa narodené na území SR - 1. prihlásenie

Miestom trvalého pobytu dieťaťa v čase jeho narodenia je miesto trvalého pobytu jeho matky (§ 3 ods. 4).

Ak nemožno zistiť miesto trvalého pobytu matky (matka nemá v čase narodenia dieťaťa evidovaný žiaden trvalý pobyt na území SR, matka je neznáma - anonymný pôrod a pod.), rozumie sa miestom trvalého pobytu dieťaťa v čase jeho narodenia obec, na ktorej území sa dieťa narodilo (§ 3 ods. 5).

Ak ide o dieťa narodené na území SR, je začiatkom trvalého pobytu deň jeho narodenia (§ 3 ods. 6).

Ohlasovňa na základe Oznámenia o narodení vyplní alebo vytlačí Prihlasovací lístok na trvalý pobyt za novonarodené dieťa (Príloha č. 1) a založí si ho do kartotékovej evidencie bez podpisu zákonného zástupcu. Podpis zákonného zástupcu na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt sa v danom prípade nevyžaduje, keďže ide o prihlásenie zo zákona nie z vôle zákonného zástupcu.

Odhlasovací lístok z trvalého pobytu sa v danom prípade nevypĺňa a nezasiela.

Ohlasovňa v danom prípade nemá povinnosť bezodkladne zaznamenať do registra údaje o hlásení pobytu z dôvodu, že 1. prihlásenie dieťaťa narodeného na území SR sa do informačných systémov CO aj REGOB zapíše automaticky po tom, ako matrika zapíše do informačného systému CISMA novonarodené dieťa. Z uvedeného dôvodu nie je potrebné na OR PZ zasielať ani Oznámenie o zmene trvalého pobytu pre REGOB ani rodný list dieťaťa. Odporúčame ohlasovni vykonať iba kontrolu správnosti zapísaného trvalého pobytu dieťaťa v REGOB aj v CO.

Hlásenie o sťahovaní OBYV 5-12 pre ŠÚ SR sa nezasiela.

Upozornenie:

Príklad 1: Matka dieťaťa je cudzinka a otec dieťaťa je občan SR (otcovstvo určené pred narodením) – keďže je dieťa od narodenia občan SR po otcovi jeho trvalý pobyt v čase narodenia bude podľa matky – cudzinky (nie podľa otca), ak mala matka v čase narodenia evidovaný na cudzineckej polícii trvalý pobyt na území SR. Ak matka – cudzinka nemala v čase narodenia dieťaťa na cudzineckej polícii evidovaný trvalý pobyt na území SR, bude mať dieťa v čase narodenia trvalý pobyt na obci, kde sa narodilo (nie podľa otca).

Príklad 2: Matka dieťaťa je cudzinka a otec dieťaťa je v čase narodenia dieťaťa neznámy – takéto dieťa je automaticky od narodenia cudzincom bez trvalého pobytu na území SR, neskôr sa môže zmeniť na cudzinca s trvalým pobytom na území SR, ak si ho matka cudzinka sama prihlási na pobyt na cudzineckej polícii. Ak neskôr dôjde k dodatočnému určeniu otcovstva občanom SR a dieťa dodatočne získa po otcovi štátne občianstvo SR späť už od narodenia (opravu ŠO SR dieťaťa vykoná v REGOB MV SR) ohlasovni bude dodatočne zaslané oznámenie o narodení dieťa, na ktorom je uvedený aj otec dieťaťa. Pozor: takéto dieťa nezíska dodatočne spolu s ŠO SR aj trvalý pobyt od narodenia. Ohlasovňa dieťa prihlási na 1. trvalý pobyt až dňom, kedy sa zákonný zástupca dostaví na ohlasovňu a prihlási dieťa na trvalý pobyt (nie odo dňa narodenia!).

1.2.9. Dieťa narodené v zahraničí - 1. prihlásenie

Miestom trvalého pobytu dieťaťa v čase jeho narodenia je miesto trvalého pobytu jeho matky (§ 3 ods. 4). Ak ide o dieťa narodené v zahraničí, je začiatkom trvalého pobytu deň jeho prihlásenia v ohlasovni (§ 3 ods. 6).

Zákonný zástupca dieťaťa je povinný ohlasovni predložiť: Doklad totožnosti, Doklad o vlastníctve alebo spoluvlastníctve nehnuteľnosti, písomné Potvrdenie o súhlase s prihlásením dieťaťa na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, ak sa vyžaduje, a rodný list dieťaťa vydaný orgánmi SR.

Ohlasovňa je povinná: overiť totožnosť občana, ktorý hlásenia vykonáva, overiť úplnosť a správnosť ustanovených údajov a platnosť dokladov potrebných na hlásenie pobytu, a ak sú splnené všetky zákonom stanovené podmienky je ohlasovňa povinná urobiť záznam o hlásení pobytu v evidencii pobytu občanov.

Zákonný zástupca dieťaťa je povinný vyplniť a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt za svoje dieťa (Príloha č. 1). Keďže sa jedná o 1. prihlásenie dieťaťa narodeného v zahraničí na trvalý pobyt na území SR, údaje o predchádzajúcom trvalom pobyte dieťaťa sa na Prihlasovací lístok na trvalý pobyt nevypĺňajú. Začiatkom 1. trvalého pobytu dieťaťa je deň jeho prihlásenia v ohlasovni (t. j. od narodenia až do tohto dňa nebude mať dieťa narodené v zahraničí evidovaný žiaden trvalý pobyt). Ak ohlasovňa pre agendu hlásenia pobytu využíva informačné systémy (alebo MV SR - CO alebo svoje vlastné), z ktorých vytlačí už vyplnený Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, zákonný zástupca je povinný skontrolovať a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, čím zároveň potvrdí aj správnosť údajov uvedených na danom lístku.

Ak sa k prihláseniu na trvalý pobyt vyžaduje aj súhlas vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, a títo sa osobne dostavia na ohlasovňu, je zákonný zástupca povinný uviesť na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt aj údaje týkajúce sa vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov v rozsahu uvedenom na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt, a vlastník alebo všetci spoluvlastníci sú povinní podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt pred pracovníčkou ohlasovne, čím potvrdia svoj súhlas s prihlásením dieťaťa na trvalý pobyt. V prípade predloženia písomného Potvrdenia o súhlase s prihlásením dieťaťa na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov sa toto potvrdenie pripne k Prihlasovaciemu lístku na trvalý pobyt a spoločne sa založia do kartotékovej evidencie. Odhlasovací lístok z trvalého pobytu sa v danom prípade nevypĺňa a nezasiela.

Ohlasovňa je povinná bezodkladne zaznamenať do registra údaje o hlásení pobytu.

Ak má zabezpečený priamy vstup do CO a prihlásenie dieťaťa na trvalý pobyt vykoná priamo v CO, údaje zapísané do CO sa automaticky prevezmú aj do REGOB.

Ak nemá zabezpečený priamy vstup do CO je ohlasovňa povinná doručiť bezodkladne údaje o hlásení pobytu príslušnému OR PZ, ktorý ich do REGOB zaznamená. V danom prípade ohlasovňa zasiela na OR PZ Oznámenie o zmene trvalého pobytu pre REGOB (Príloha č. 5), na ktorom sa údaj o predchádzajúcom trvalom pobyte nevypĺňa, (nie rodný list dieťaťa!!).

Hlásenie o sťahovaní OBYV 5-12 pre ŠÚ SR sa zasiela (Príloha č. 11), pričom sa predchádzajúci trvalý pobyt nevypĺňa, vyplní sa iba štát narodenia dieťaťa a nový trvalý pobyt dieťaťa.

Upozornenie:

Ak zákonný zástupca prihlasuje svoje dieťa narodené v zahraničí na 1. trvalý pobyt na území SR na adresu trvalého pobytu jeho matky, súhlas vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov s prihlásením dieťaťa na trvalý pobyt sa nevyžaduje. Ak zákonný zástupca prihlasuje svoje dieťa narodené v zahraničí na 1. trvalý pobyt na inú adresu, t. j. nie podľa jeho matky, a zároveň zákonný zástupca dieťaťa nie je vlastníkom alebo spoluvlastníkom predmetnej nehnuteľnosti súhlas vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov s prihlásením dieťaťa na trvalý pobyt sa vyžaduje.

1.2.10. Za členov rodiny

Za členov rodiny môže hlásiť trvalý pobyt jeden z členov tejto rodiny (§ 4 ods. 1).

Pri hlásení trvalého pobytu podľa § 4 ods. 1 (t. j. za členov rodiny) predloží ten, kto hlási trvalý pobyt, doklady uvedené v § 3 ods. 8 za občanov, ktorých trvalý pobyt hlási (§ 4 ods. 5).

Občan je povinný ohlasovní predložiť: Doklad totožnosti za každého člena rodiny, rodný list dieťaťa vydaný orgánmi SR, ak ide o dieťa do 18 rokov, za každé dieťa do 18 rokov, Doklad o vlastníctve alebo spoluvlastníctve nehnuteľnosti a písomné Potvrdenie o súhlase s prihlásením občana na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, ak sa vyžaduje.

Ohlasovňa je povinná: overiť totožnosť občana, ktorý hlásenia vykonáva, overiť úplnosť a správnosť ustanovených údajov a platnosť dokladov potrebných na hlásenie pobytu, a ak sú splnené všetky zákonom stanovené podmienky je ohlasovňa povinná urobiť záznam o hlásení pobytu v evidencii pobytu občanov.

Občan je povinný vyplniť a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt za každého člena rodiny (Príloha č. 1). Ak ohlasovňa pre agendu hlásenia pobytu využíva informačné systémy (alebo MV SR - CO alebo svoje vlastné), z ktorých vytlačí už vyplnený Prihlasovací lístok na trvalý pobyt pre každého člena rodiny, občan je povinný skontrolovať a podpísať každý Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, čím zároveň potvrdí aj správnosť údajov uvedených na danom lístku. Ohlasovňa si následne na Prihlasovací lístok na trvalý pobyt každého člena rodiny urobí úradný záznam s uvedením údajov o tom členovi rodiny, ktorý hlásenie pobytu za členov rodiny vykonal a Prihlasovacie lístky na trvalý pobyt za členov rodiny vyplnil a podpísal.

Ak sa k prihláseniu na trvalý pobyt vyžaduje aj súhlas vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, a títo sa osobne dostavia na ohlasovňu, je občan povinný uviesť na každom Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt aj údaje týkajúce sa vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov v rozsahu uvedenom na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt, a vlastník alebo všetci spoluvlastníci sú povinní podpísať každý Prihlasovací lístok na trvalý pobyt pred pracovníčkou ohlasovne, čím potvrdia svoj súhlas s prihlásením každého jedného člena rodiny na trvalý pobyt. V prípade predloženia písomného Potvrdenia o súhlase s prihlásením členov rodiny na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov sa toto potvrdenie pripne ku každému Prihlasovaciemu lístku na trvalý pobyt a spoločne sa založia do kartotékovej evidencie.

Ohlasovňa je povinná zaslať vyplnený Odhlasovací lístok z trvalého pobytu (Príloha č. 3) ohlasovní doterajšieho trvalého pobytu každého člena rodiny o skončení tohto trvalého pobytu, ak nejde o trvalý pobyt osvojeného dieťaťa.

Ohlasovňa je povinná bezodkladne zaznamenať do registra údaje o hlásení pobytu.

Ak má zabezpečený prístup do CO a prihlásenie občana na trvalý pobyt vykoná priamo v CO, údaje zapísané do CO sa automaticky prevezmú aj do REGOB.

Ak nemá zabezpečený prístup do CO je ohlasovňa povinná doručiť bezodkladne údaje o hlásení pobytu príslušnému OR PZ, ktorý ich do REGOB zaznamená. Ohlasovňa zasiela na OR PZ Oznámenie o zmene trvalého pobytu pre REGOB za každého člena rodiny (Príloha č. 5).

Hlásenie o sťahovaní OBYV 5-12 pre ŠÚ SR sa zasiela za každého člena rodiny (Príloha č. 11).

Upozornenie:

Pre účely hlásenia pobytu sa za členov rodiny považuje manžel/manželka a spoločné dieťa do 18 rokov. Prihlásenie na trvalý pobyt za členov rodiny je možné využiť len ak sa celá rodina hlási spoločne na nový trvalý pobyt, t. j. aj ten člen rodiny, ktorý hlásenie vykonáva.

Príklad 1: bezdetní manželia: **1.** manžel chce prihlásiť aj seba a aj svoju manželku na nový trvalý pobyt na spoločnú adresu – jedná sa o prihlásenie za členov rodiny, manžel predkladá za manželku ohlasovni iba jej občiansky preukaz; **2.** manžel chce prihlásiť iba svoju manželku na nový trvalý pobyt k sebe, t. j. na adresu svojho trvalého pobytu – nejedná sa o prihlásenie za členov rodiny, manžel predkladá za manželku ohlasovni splnomocnenie.

Príklad 2: manželia s deťmi: **1.** manžel chce prihlásiť aj seba aj svoju manželku aj spoločné deti do 18 rokov na nový trvalý pobyt na spoločnú adresu – jedná sa o prihlásenie za členov rodiny, manžel predkladá ohlasovni za manželku občiansky preukaz a za deti do 18 rokov rodný list týchto detí vydaný orgánmi SR; **2.** manžel chce prihlásiť iba svoju manželku a spoločné deti na nový trvalý pobyt k sebe, t. j. na adresu svojho trvalého pobytu – nejedná sa o prihlásenie za členov rodiny, manžel predkladá ohlasovni za manželku splnomocnenie a za deti do 18 rokov rodný list týchto detí vydaný orgánmi SR.

1.2.11. Na základe splnomocnenia

Za občana, ktorý je povinný hlásiť trvalý pobyt, môže túto povinnosť splniť ním splnomocnený zástupca. Splnomocnený zástupca predkladá ohlasovni pobytu svoj občiansky preukaz a splnomocnenie s osvedčeným podpisom splnomocniteľa a za občana, ktorého pobyt hlási, doklady uvedené v § 3 os. 8 písm. c) a d) (§ 4 ods. 4)

Splnomocnený zástupca je povinný ohlasovni predložiť: svoj Doklad totožnosti, Splnomocnenie, Doklad o vlastníctve alebo spoluvlastníctve nehnuteľnosti a písomné Potvrdenie o súhlase s prihlásením občana na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, ak sa vyžaduje.

Ohlasovňa je povinná: overiť totožnosť občana, ktorý hlásenia vykonáva, overiť úplnosť a správnosť ustanovených údajov a platnosť dokladov potrebných na hlásenie pobytu, a ak sú splnené všetky zákonom stanovené podmienky je ohlasovňa povinná urobiť záznam o hlásení pobytu v evidencii pobytu občanov.

Splnomocnený zástupca je povinný vyplniť a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt za občana, ktorého trvalý pobyt hlási (Príloha č. 1). Ak ohlasovňa pre agendu hlásenia pobytu využíva informačné systémy (alebo MV SR - CO alebo svoje vlastné), z ktorých vytlačí už vyplnený Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, splnomocnený zástupca je povinný skontrolovať a podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, čím zároveň potvrdí aj správnosť údajov uvedených na danom lístku. Ohlasovňa si následne na Prihlasovací lístok na trvalý pobyt urobí úradný záznam s uvedením údajov o splnomocnenom zástupcovi, ktorý hlásenie pobytu za občana vykonal a Prihlasovací lístok na trvalý pobyt za občana vyplnil a podpísal.

Ak sa k prihláseniu na trvalý pobyt vyžaduje aj súhlas vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, a títo sa osobne dostavia na ohlasovňu, je splnomocnený zástupca povinný uviesť na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt aj údaje týkajúce sa vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov v rozsahu uvedenom na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt, a vlastník alebo všetci spoluvlastníci sú povinní podpísať Prihlasovací lístok na trvalý pobyt pred pracovníčkou ohlasovne, čím potvrdia svoj súhlas s prihlásením občana na trvalý pobyt. V prípade predloženia písomného Potvrdenia o súhlase s prihlásením občana na trvalý pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov sa toto potvrdenie pripne k Prihlasovaciemu lístku na trvalý pobyt a spoločne sa založia do kartotékovej evidencie.

Ohlasovňa je povinná zaslať vyplnený Odhlasovací lístok z trvalého pobytu (Príloha č. 3) ohlasovni doterajšieho trvalého pobytu občana o skončení tohto trvalého pobytu, ak nejde o trvalý pobyt osvojeného dieťaťa.

Ohlasovňa je povinná bezodkladne zaznamenať do registra údaje o hlásení pobytu.

Ak má zabezpečený prístup do CO a prihlásenie občana na trvalý pobyt vykoná priamo v CO, údaje zapísané do CO sa automaticky prevezmú aj do REGOB.

Ak nemá zabezpečený prístup do CO je ohlasovňa povinná doručiť bezodkladne údaje o hlásení pobytu príslušnému OR PZ, ktorý ich do REGOB zaznamená. Ohlasovňa zasiela na OR PZ Oznámenie o zmene trvalého pobytu pre REGOB (Príloha č. 5).

Hlásenie o sťahovaní OBYV 5-12 pre ŠÚ SR sa zasiela (Príloha č. 11).

Upozornenie:

Okrem písomného súhlasu vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov odporúčame k Prihlasovaciemu lístku na trvalý pobyt pripnúť aj predkladané splnomocnenie, prípadne jeho kópiu.

1.3. Odhlásenie občana z trvalého pobytu

1.3.1. Na návrh vlastníka

Ohlasovňa záznam o trvalom pobyte zruší na návrh vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov budovy alebo jej časti občanovi, ktorý nemá k budove alebo jej časti žiadne užívacie právo; návrh nemožno podať voči vlastníkovi alebo spoluvlastníkovi budovy alebo jej časti, manželovi alebo nezaopatrenému dieťaťu vlastníka alebo spoluvlastníka budovy alebo jej časti (§ 7 ods. 1 písm. f)).

Ak dôjde k zrušeniu trvalého pobytu na návrh vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov budovy alebo jej časti, je miestom trvalého pobytu občana obec, na ktorej území bol občanovi trvalý pobyt zrušený. Túto skutočnosť je ohlasovňa povinná oznámiť občanovi vyvesením oznámenia (Príloha č. 8) na úradnej tabuli v obci pobytu po dobu 15 dní. V oznámení ohlasovňa uvedie aj meno, priezvisko a dátum narodenia občana (§ 7 ods. 3).

Občan je povinný ohlasovni predložiť: Doklad totožnosti, Doklad o vlastníctve alebo spoluvlastníctve nehnuteľnosti, Návrh na zrušenie trvalého pobytu občanovi a písomné Potvrdenie o súhlase so zrušením trvalého pobytu s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, ak sa vyžaduje, t. j. ak sa niektorí zo spoluvlastníkov nedostavia osobne na ohlasovňu a svoj súhlas so zrušením trvalého pobytu občanovi nepotvrdia svojim podpisom na návrhu na zrušenie pred zamestnancom ohlasovne.

Občan je pri podaní návrhu na zrušenie trvalého pobytu povinný ohlasovni predložiť okrem vyššie uvedených dokladov aj tieto doklady: Právoplatné rozhodnutie súdu o rozvoze manželstva, ak bolo manželstvo rozvedené; Dohodu o vyporiadaní bezpodielového spoluvlastníctva manželov alebo právoplatné rozhodnutie súdu o vyporiadaní bezpodielového spoluvlastníctva manželov, ak bolo vydané; Rozhodnutie súdu o nariadení neodkladného opatrenia, ak bolo vydané; Dohodu o zrušení alebo obmedzení užívacieho práva alebo právoplatné rozhodnutie súdu o zrušení alebo obmedzení užívacieho práva, ak bolo vydané (§ 7 ods. 2).

Ohlasovňa je povinná: overiť totožnosť občana, ktorý hlásenia vykonáva, overiť úplnosť a správnosť ustanovených údajov a platnosť dokladov potrebných na hlásenie pobytu, a ak sú splnené všetky zákonom stanovené podmienky je ohlasovňa povinná urobiť záznam o hlásení pobytu v evidencii pobytu občanov.

Na základe návrhu na zrušenie trvalého pobytu (ak sú splnené všetky zákonom stanovené podmienky) ohlasovňa vyberie z kartotékovej evidencie Prihlasovací lístok na trvalý pobyt dotknutého občana, na zadnú stranu Prihlasovacieho lístka na trvalý pobyt do kolónky Záznamy ohlasovne urobí úradný záznam s uvedením dátumu a dôvodu ukončenia trvalého pobytu, úradný záznam potvrdí pečiatkou ohlasovne a podpisom pracovníka ohlasovne. Následne ohlasovňa vyplní alebo vytlačí zo systému občanovi nový Prihlasovací lístok na trvalý pobyt (Príloha č. 1), v ktorom uvedie adresu nového trvalého pobytu iba názov obce. Keďže k zmene trvalého pobytu nedošlo z vôle občana, nebude nový Prihlasovací lístok na trvalý pobyt obsahovať podpis dotknutého občana. Odporúčame obidva Prihlasovacie lístky na trvalý pobyt zopnúť a spolu založiť do kartotékovej evidencie. Všetky ostatné doklady súvisiace so zrušením trvalého pobytu (návrh na zrušenie, písomné súhlasy spoluvlastníkov so zrušením trvalého pobytu, doklad o vlastníctve, ...) ohlasovňa založí chronologicky do

pomocnej evidencie. Ohlasovňa oznámi túto skutočnosť občanovi vyvesením oznámenia na úradnú tabuľu po dobu 15 dní.

Odhlasovací lístok z trvalého pobytu sa v danom prípade nevypĺňa a nezasiela.

Ohlasovňa je povinná bezodkladne zaznamenať do registra údaje o zrušení trvalého pobytu. Ak má zabezpečený prístup do CO a zrušenie trvalého pobytu vykoná priamo v CO, údaje zapísané do CO sa automaticky prevezmú aj do REGOB.

Ak nemá zabezpečený prístup do CO je ohlasovňa povinná doručiť bezodkladne údaje o zmene trvalého pobytu príslušnému OR PZ, ktorý ich do REGOB zaznamená. Ohlasovňa zasiela na OR PZ Oznámenie o zmene trvalého pobytu pre REGOB (Príloha č. 5).

Hlásenie o sťahovaní OBYV 5-12 pre ŠÚ SR sa nezasiela.

Upozornenie:

Oznámenie o zrušení trvalého pobytu je ohlasovňa povinná vyvesiť na úradnú tabuľu v ten istý deň ako dôjde k zrušeniu trvalého pobytu. Po uplynutí doby 15 dní a zvesení oznámenia z úradnej tabule si ohlasovňa na oznámenie urobí úradný záznam, v ktorom uvedie dátum vyvesenia a dátum zvesenia oznámenia, záznam potvrdí pečiatkou ohlasovne a podpisom pracovníka ohlasovne a oznámenie odloží do pomocnej evidencie.

1.3.2. Z dôvodu odst'ahovania v rámci SR

Ohlasovňa záznam o trvalom pobyte zruší na základe oznámenia podľa § 10 písm. d), ktorý ukladá ohlasovni povinnosť zaslať vyplnený Odhlasovací lístok z trvalého pobytu ohlasovni doterajšieho trvalého pobytu občana o skončení tohto trvalého pobytu, ak nejde o trvalý pobyt osvojeného dieťaťa.

Na základe Odhlasovacieho lístka z trvalého pobytu ohlasovňa vyberie z kartotékovej evidencie Prihlasovací lístok na trvalý pobyt dotknutého občana, na zadnú stranu Prihlasovacieho lístka do kolónky Záznamy ohlasovne urobí úradný záznam s uvedením dátumu a dôvodu ukončenia trvalého pobytu, úradný záznam potvrdí pečiatkou ohlasovne a podpisom pracovníka ohlasovne, pripne k nemu odhlasovací lístok z trvalého pobytu a spoločne ich odloží do odkladacej evidencie (do archívu).

Ohlasovňa nemá povinnosť skončenie trvalého pobytu z dôvod odst'ahovania v rámci SR zaznamenať do registra ani poslať o tom hlásenku na príslušné OR PZ, lebo v CO aj REGOB sa trvalý pobyt dotknutého občana automaticky ukončí ku dňu prihlásenia občana na nový trvalý pobyt po tom, ako sa prihlásenie na nový trvalý pobyt zapíše do CO alebo REGOB.

Hlásenie o sťahovaní OBYV 5-12 pre ŠÚ SR sa nezasiela, túto povinnosť si splní nová ohlasovňa, ktorá vykoná prihlásenie občana na nový trvalý pobyt.

Upozornenie

Zákon ukladá ohlasovni povinnosť zaslať vyplnený Odhlasovací lístok z trvalého pobytu ohlasovni doterajšieho trvalého pobytu občana o skončení tohto pobytu vždy bez ohľadu na skutočnosť, či je ohlasovňa doterajšieho trvalého pobytu pripojená na CO a REGOB alebo nie. V praxi sa stretávame so sťažnosťami pripojených ohlasovní na to, že im nie je zasielaný Odhlasovací lístok z trvalého pobytu z dôvodu, že sú pripojené a do CO im príde avízo.

1.3.3. Z dôvodu odst'ahovania do zahraničia

Ohlasovňa záznam o trvalom pobyte zruší na základe ohlásenia podľa § 6 ods. 1.

Občan, ktorý sa pripravuje na vycestovanie do zahraničia s cieľom trvalo žiť v zahraničí, je povinný pred vycestovaním ohlásiť skončenie trvalého pobytu ohlasovni, ktorá vedie údaje o jeho trvalom pobyte; v ohlásení uvedie štát a miesto pobytu, kam hodlá vycestovať, a deň začiatku pobytu v zahraničí, ktorý je zároveň aj dňom skončenia trvalého pobytu (§ 6 ods. 1).

Občan je pri ohlásení skončenia trvalého pobytu povinný vyplniť a podpísať Odhlasovací lístok z trvalého pobytu, ktorého vzor určí ministerstvo (§ 6 ods. 2).

Občan je povinný ohlasovni predložiť: Doklad totožnosti a ak ide o dieťa do 18 rokov zákonný zástupca dieťaťa predkladá aj rodný list tohto dieťaťa vydaný orgánmi SR a súhlas druhého zákonného zástupcu s odhlásením dieťaťa z trvalého pobytu na území SR z dôvodu, že vysťahovanie dieťaťa do zahraničia je podľa zákona o rodine podstatná vec, pri ktorej sa vyžaduje súhlas obidvoch zákonných zástupcov dieťaťa.

Ohlasovňa je povinná: overiť totožnosť občana, ktorý hlásenia vykonáva, overiť úplnosť a správnosť ustanovených údajov a platnosť dokladov potrebných na hlásenie pobytu, a ak sú splnené všetky zákonom stanovené podmienky je ohlasovňa povinná urobiť záznam o hlásení pobytu v evidencii pobytu občanov.

Občan je povinný vyplniť a podpísať Odhlasovací lístok z trvalého pobytu (Príloha č. 3), v ktorom uvedie štát a miesto pobytu v zahraničí a deň začiatku pobytu v zahraničí, ktorý je zároveň aj dňom skončenia trvalého pobytu. Ak ohlasovňa pre agendu hlásenia pobytu využíva informačné systémy (alebo MV SR - CO alebo svoje vlastné), z ktorých vytlačí už vyplnený Odhlasovací lístok z trvalého pobytu, občan je povinný skontrolovať a podpísať Odhlasovací lístok z trvalého pobytu, čím zároveň potvrdí aj správnosť údajov uvedených na danom lístku.

Ohlasovňa záznam o trvalom pobyte zruší na základe ohlásenia podľa § 6 ods. 3.

Občan, ktorý má pobyt v zahraničí a ktorý sa rozhodne počas tohto pobytu skončiť trvalý pobyt na území Slovenskej republiky, môže ohlásiť jeho skončenie prostredníctvom zastupiteľského úradu Slovenskej republiky alebo prostredníctvom splnomocneného zástupcu v Slovenskej republike. Zastupiteľský úrad Slovenskej republiky alebo splnomocnený zástupca doručí ohlasovni pobytu, ktorá vedie údaje o trvalom pobyte občana, Odhlasovací lístok s osvedčeným podpisom občana, v ktorom sa uvedie štát a miesto súčasného pobytu v zahraničí. Dňom skončenia trvalého pobytu je deň doručenia uvedeného dokladu ohlasovni (§ 6 ods. 3).

Občan je povinný pred zamestnancom zastupiteľského úradu vyplniť a podpísať Odhlasovací lístok z trvalého pobytu (Príloha č. 3), v ktorom uvedie štát a miesto súčasného pobytu v zahraničí. Zastupiteľský úrad doručí ohlasovni Odhlasovací lístok z trvalého pobytu. Dňom skončenia trvalého pobytu občana na území SR je deň doručenia Odhlasovacieho lístka z trvalého pobytu ohlasovni.

V obidvoch prípadoch na základe Odhlasovacieho lístka z trvalého pobytu ohlasovňa vyberie z kartotekovej evidencie Prihlasovací lístok na trvalý pobyt dotknutého občana, na zadnú stranu Prihlasovacieho lístka do kolónky Záznamy ohlasovne urobí úradný záznam s uvedením dátumu a dôvodu ukončenia trvalého pobytu, úradný záznam potvrdí pečiatkou ohlasovne

a podpisom pracovníka ohlasovne, pripne k nemu Odhlasovací lístok z trvalého pobytu a spoločne ich odloží do odkladacej evidencie (do archívu).

Ohlasovňa je povinná bezodkladne zaznamenať do registra údaje o hlásení pobytu.

Ak má zabezpečený prístup do CO a skončenie trvalého pobytu na území SR z dôvodu vysťahovania do zahraničia vykoná priamo v CO, údaje zapísané do CO sa automaticky prevezmú aj do REGOB.

Ak nemá zabezpečený prístup do CO je ohlasovňa povinná doručiť bezodkladne údaje o hlásení pobytu príslušnému OR PZ, ktorý ich do REGOB zaznamená. Ohlasovňa zasiela na OR PZ Oznámenie o zmene trvalého pobytu pre REGOB (Príloha č. 5).

Hlásenie o sťahovaní OBYV 5-12 pre ŠÚ SR sa zasiela (Príloha č. 11).

Upozornenie:

Ak skončenie trvalého pobytu na území SR vykoná za občana splnomocnený zástupca na základe splnomocnenia napísanom v slovenskom jazyku, ale na ktorom je podpis občana osvedčený zahraničným notárom, je potrebné pre účely hlásenia pobytu mať osvedčovaciu doložku zahraničného notára úradne preloženú. To neplatí pre splnomocnenie, na ktorom podpis občana osvedčí pracovník zastupiteľského úradu Slovenskej republiky.

1.3.4. Z dôvodu zániku budovy

Ohlasovňa záznam o trvalom pobyte zruší, ak budova zanikla (§ 7 ods. 1 písm. g)).

Ak dôjde k zrušeniu trvalého pobytu z dôvodu zániku budovy, je miestom trvalého pobytu občana obec, na ktorej území bol občanovi trvalý pobyt zrušený. Túto skutočnosť je ohlasovňa povinná oznámiť občanovi vyvesením oznámenia (Príloha č. 8) na úradnej tabuli v obci pobytu po dobu 15 dní. V oznámení ohlasovňa uvedie aj meno, priezvisko a dátum narodenia občana (§ 7 ods. 3).

Na základe oznámenia stavebného úradu o zániku budovy ohlasovňa vyberie z kartotékovej evidencie Prihlasovací lístok na trvalý pobyt dotknutého občana, na zadnú stranu Prihlasovacieho lístka na trvalý pobyt do kolónky Záznamy ohlasovne urobí úradný záznam s uvedením dátumu a dôvodu skončenia trvalého pobytu, úradný záznam potvrdí pečiatkou ohlasovne a podpisom pracovníka ohlasovne. Následne ohlasovňa vyplní alebo vytlačí zo systému občanovi nový Prihlasovací lístok na trvalý pobyt (Príloha č. 1), v ktorom uvedie adresu nového trvalého pobytu iba názov obce. Keďže k zmene trvalého pobytu nedošlo z vôle občana, nebude nový Prihlasovací lístok na trvalý pobyt obsahovať podpis občana. Odporúčame obidva Prihlasovacie lístky na trvalý pobyt zopnúť a spolu založiť do kartotékovej evidencie.

Odhlasovací lístok z trvalého pobytu sa v danom prípade nevypĺňa a nezasiela.

Ohlasovňa nemá povinnosť zmenu trvalého pobytu občana na obec z dôvodu zániku budovy zaznamenať do registra ani poslať o tom hlásenku na príslušné OR PZ, lebo v CO aj REGOB sa trvalý pobyt občana zmení z konkrétnej adresy na obec automaticky ku dňu zániku budovy po tom, ako sa zánik/zrušenie budovy zapíše do RA.

Hlásenie o sťahovaní OBYV 5-12 pre ŠÚ SR sa nezasiela.

Upozornenie:

Oznámenie o zrušení trvalého pobytu je ohlasovňa povinná vyvesiť na úradnú tabuľu v ten istý deň ako dôjde k zrušeniu trvalého pobytu. Po uplynutí doby 15 dní a zvesení oznámenia z úradnej tabule si ohlasovňa na oznámenie urobí úradný záznam, v ktorom uvedie dátum vyvesenia a dátum zvesenia oznámenia, záznam potvrdí pečiatkou ohlasovne a podpisom pracovníka ohlasovne a oznámenie odloží do pomocnej evidencie.

1.3.5. Z dôvodu úmrtia

Ohlasovňa záznam o trvalom pobyte zruší, ak občan zomrel alebo bol vyhlásený za mŕtveho (§ 7 ods. 1 písm. b)).

Na základe oznámenia o úmrtí ohlasovňa vyberie z kartotékovej evidencie Prihlasovací lístok na trvalý pobyt dotknutého občana, na zadnú stranu Prihlasovacieho lístka do kolónky Záznamy ohlasovne urobí úradný záznam s uvedením dátumu a miesta úmrtia, úradný záznam potvrdí pečiatkou ohlasovne a podpisom pracovníka ohlasovne a takto doplnený Prihlasovací lístok na trvalý pobyt odloží do odkladacej evidencie (do archívu).

Ohlasovňa nemá povinnosť skončenie trvalého pobytu z dôvodu úmrtia zaznamenať do registra ani poslať o tom hlásenku na príslušné OR PZ, lebo v CO aj REGOB sa trvalý pobyt dotknutého občana z dôvodu úmrtia ukončí automaticky ku dňu úmrtia po tom, ako sa úmrtie zapíše do CISMA alebo REGOB.

Upozornenie:

Ak ohlasovňa zistí nezrovnalosť v zozname obyvateľov medzi svojou evidenciou a evidenciou CO a REGOB - vo svojej evidencii vyradila osobu z dôvodu úmrtia, ale v CO a REGOB sa daná osoba nachádza stále živá aj s platným trvalým pobytom, je potrebné za účelom vyradenia takejto osoby zo živej evidencie REGOB a CO obrátiť sa na príslušný matričný úrad (v mieste úmrtia), ktorý úmrtie do REGOB zapíše (nie OR PZ).

1.3.6. Z dôvodu osvojenia

Ministerstvo oznamuje ohlasovni doterajšieho trvalého pobytu osvojeného dieťaťa zrušenie tohto pobytu; zároveň oznámi túto skutočnosť aj Štatistickému úradu Slovenskej republiky (§ 22 ods. 2).

Na základe oznámenia MV SR o osvojení dieťaťa ohlasovňa vyberie z kartotékovej evidencie Prihlasovací lístok na trvalý pobyt dotknutého dieťaťa, na zadnú stranu Prihlasovacieho lístka do kolónky Záznamy ohlasovne urobí úradný záznam s uvedením dátumu a dôvodu skončenia trvalého pobytu dieťaťa, úradný záznam potvrdí pečiatkou ohlasovne a podpisom pracovníka ohlasovne a takto doplnený Prihlasovací lístok na trvalý pobyt odloží do odkladacej evidencie (do archívu) a dieťa vyradí z evidencie pobytu občanov.

Ohlasovňa nemá povinnosť skončenie trvalého pobytu dieťaťa z dôvodu osvojenia zaznamenať do registra ani poslať o tom hlásenku na príslušné OR PZ, lebo v CO aj REGOB sa nielen trvalý pobyt dieťaťa, ale aj celá osoba s pôvodnými údajmi automaticky vymaže po tom, ako sa osvojenie zapíše do CISMA.

Hlásenie o sťahovaní OBYV 5-12 pre ŠÚ SR sa nezasiela.

Upozornenie:

Ak ohlasovňa zistí nezrovnalosť v zozname obyvateľov medzi svojou evidenciou a evidenciou CO a REGOB - vo svojej evidencii vedie na pobyte osobu, ktorá sa v CO a REGOB nenachádza, je pravdepodobné, že sa jedná o osvojené dieťa. Za účelom vyradenia takejto osoby zo svojej evidencie je potrebné zaslať na oddelenie hlásenia pobytu a elektronizácie, odbor registrov, matrík a hlásenia pobytu, sekcie verejnej správy MV SR žiadosť o preverenie osvojenia, ak sa osvojenie potvrdí, ministerstvo zašle ohlasovni písomné oznámenie o osvojení, na základe ktorého môže ohlasovňa danú osobu z evidencie vyradiť.

1.3.7. Z dôvodu straty ŠO SR

Na základe oznámenia okresného úradu o strate ŠO SR ohlasovňa vyberie z kartotékovej evidencie Prihlasovací lístok na trvalý pobyt dotknutého občana, na zadnú stranu Prihlasovacieho lístka do kolónky Záznamy ohlasovne urobí úradný záznam s uvedením dátumu a dôvodu ukončenia trvalého pobytu, úradný záznam potvrdí pečiatkou ohlasovne a podpisom pracovníka ohlasovne a takto doplnený Prihlasovací lístok na trvalý pobyt odloží do odkladacej evidencie (do archívu).

Ohlasovňa nemá povinnosť skončenie trvalého pobytu z dôvodu straty ŠO SR zaznamenať do registra ani poslať o tom hlásenku na príslušné OR PZ, lebo v CO aj REGOB sa trvalý pobyt dotknutého občana z dôvodu straty ŠO SR ukončí automaticky ku dňu straty ŠO SR po tom, ako sa strata ŠO SR zapíše do REGOB.

2. Prechodný pobyt

2.1. Doklady potrebné k hláseniu prechodného pobytu

Platný doklad totožnosti

občiansky preukaz alebo

potvrdenie o občianskom preukaze, ak nemá občiansky preukaz (nie žiadosť o vydanie nového občianskeho preukazu),

rodný list dieťaťa - ak sa jedná o prihlásenie dieťaťa do 18 rokov je zákonný zástupca dieťaťa povinný predložiť okrem svojho dokladu totožnosti aj rodný list tohto dieťaťa vydaný orgánmi Slovenskej republiky (Osobitná matrika MV SR).

Ak hlási prechodný pobyt občan trvalo žijúci v zahraničí predkladá namiesto občianskeho preukazu platný

cestovný doklad Slovenskej republiky.

Doklad o vlastníctve alebo spoluvlastníctve budovy alebo jej časti vydaný podľa osobitného právneho predpisu - § 31 ods. 4 až 6 a § 69 zákona NR SR č. 162/1995 Z. Z. o

katastri nehnuteľnosti a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov, v zmysle ktorého sa jedná o originál dokladov :

Rozhodnutie o povolení vkladu opatrený pečiatkou vydávajúceho úradu a podpisom pracovníka úradu (§ 31 ods. 4 až 6), alebo

Výpis z listu vlastníctva vo forme verejnej listiny (§ 69), t. j. tiež opatrený pečiatkou vydávajúceho orgánu a podpisom pracovníka úradu.

Na účely hlásenia pobytu nie je možné využívať služby Kataster portálu, ktorý slúži výlučne len pre občanov a má iba informatívny charakter. Keďže doklad o vlastníctve môže byť pre účely hlásenia pobytu akokoľvek starý ak sú údaje na ňom uvedené stále aktuálne a platné, v prípade akýchkoľvek pochybností môže pracovníčka ohlasovne využívať Kataster portál na kontrolu a porovnanie údajov uvedených v predkladanom doklade o vlastníctve. V prípade úmrtia vlastníka alebo spoluvlastníka, ktorý je stále uvedený na doklade o vlastníctve, nie je možné vykonávať tie úkony spojené s hlásením pobytu, pri ktorých sa vyžaduje súhlas všetkých spoluvlastníkov.

Písomné potvrdenie o súhlase s prihlásením občana na prechodný pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov. Toto potvrdenie sa nevyžaduje ak:

ide o prihlásenie vlastníka alebo spoluvlastníka,

ide o prihlásenie občana, ktorý má zriadené vecné bremeno právo doživotného užívania nehnuteľnosti,

ide o prihlásenie manžela alebo nezaopatreného dieťaťa vlastníka alebo spoluvlastníka, alebo ak,

vlastník alebo všetci spoluvlastníci potvrdia svojim podpisom na zadnú stranu prihlasovacieho lístka na prechodný pobyt súhlas s prihlásením občana na prechodný pobyt pred pracovníčkou ohlasovne.

2.2. Prihlásenie na prechodný pobyt na území SR

Prechodný pobyt je pobyt občana mimo miesta trvalého pobytu, kde sa občan dočasne zdržiava, ak má trvať viac ako 90 dní; prechodný pobyt je tiež pobyt občana trvalo žijúceho v zahraničí, ktorý má na území Slovenskej republiky trvať viac ako 90 dní (§ 8 ods. 1).

Občan je povinný ohlasovni predložiť: Doklad totožnosti a ak ide o prihlásenie dieťaťa do 18 rokov predkladá zákonný zástupca dieťaťa aj rodný list tohto dieťaťa vydaný orgánmi SR, Doklad o vlastníctve alebo spoluvlastníctve nehnuteľnosti a písomné Potvrdenie o súhlase s prihlásením občana na prechodný pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, ak sa vyžaduje.

Ohlasovňa je povinná: overiť totožnosť občana, ktorý hlásenia vykonáva, overiť úplnosť a správnosť ustanovených údajov a platnosť dokladov potrebných na hlásenie pobytu, a ak sú splnené všetky zákonom stanovené podmienky je ohlasovňa povinná urobiť záznam o hlásení pobytu v evidencii pobytu občanov.

Občan je povinný vyplniť a podpísať Prihlasovací lístok na prechodný pobyt (Príloha č. 2), v ktorom uvedie aj dobu prechodného pobytu dlhšiu ako 90 dní. Ak ohlasovňa pre agendu hlásenia pobytu využíva informačné systémy (alebo MV SR - CO alebo svoje vlastné), z ktorých vytlačí už vyplnený Prihlasovací lístok na prechodný pobyt, občan je povinný skontrolovať a podpísať Prihlasovací lístok na prechodný pobyt, čím zároveň potvrdí aj správnosť údajov uvedených na danom lístku.

Ak sa k prihláseniu na prechodný pobyt vyžaduje aj súhlas vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, a títo sa osobne dostavia na ohlasovňu, je občan povinný uviesť na Prihlasovacom lístku na prechodný pobyt aj údaje týkajúce sa vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov v rozsahu uvedenom na Prihlasovacom lístku na prechodný pobyt, a vlastník alebo všetci spoluvlastníci sú povinní podpísať Prihlasovací lístok na prechodný pobyt pred pracovníčkou ohlasovne, čím potvrdia svoj súhlas s prihlásením občana na prechodný pobyt. V prípade predloženia písomného Potvrdenia o súhlase s prihlásením občana na prechodný pobyt s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov sa toto potvrdenie pripne k Prihlasovaciemu lístku na prechodný pobyt a spoločne sa založia do kartotékovej evidencie.

Ohlasovňa je povinná bezodkladne zaznamenať do registra údaje o hlásení pobytu.

Ak má zabezpečený prístup do CO a prihlásenie občana na prechodný pobyt vykoná priamo v CO, údaje zapísané do CO sa automaticky prevezmú aj do REGOB.

Ak nemá zabezpečený prístup do CO je ohlasovňa povinná doručiť bezodkladne údaje o hlásení pobytu príslušnému OR PZ, ktorý ich do REGOB zaznamená. Ohlasovňa zasiela na OR PZ Oznámenie o prihlásení na prechodný pobyt pre REGOB (Príloha č. 6).

Upozornenie:

Doba prechodného pobytu môže byť od poslednej novely zákona (september 2016) dlhšia ako 5 rokov, avšak do CO a REGOB sa doba dlhšia ako 5 rokov zatiaľ nedá zapísať. Požiadavka na úpravu CO a REGOB je podaná, čaká sa na jej realizáciu. Ak sa občan prihlási na prechodný pobyt na dobu dlhšiu ako 5 rokov a uvedie túto dobu aj na Prihlasovacom lístku na prechodný pobyt, ohlasovňa alebo OR PZ zapíše zatiaľ do CO alebo REGOB dobu iba 5 rokov, neskôr po úprave oboch systémov sa tieto doby opraví. V pomocnej evidencii si ohlasovňa poznačí každé prihlásenie na prechodný pobyt na dobu dlhšiu ako 5 rokov, aby neskôr vedela, ktoré prechodné pobyty bude potrebné opraviť.

Prechodný pobyt je pobyt občana mimo miesta trvalého pobytu, kde sa občan dočasne zdržiava, ak má trvať viac ako 90 dní, z čoho vyplýva, že občan nemôže hlásiť prechodný pobyt na tú istú adresu, na ktorej má evidovaný trvalý pobyt, a že občan nemôže hlásiť prechodný pobyt na dobu kratšiu ako 90 dní.

2.3. Ohlásenie prechodného pobytu v zahraničí

Občan, ktorý má trvalý pobyt na území Slovenskej republiky a ktorý sa pripravuje na vycestovanie do zahraničia na dobu dlhšiu ako 90 dní, má právo ohlásiť túto skutočnosť ohlasovni v mieste trvalého pobytu alebo prechodného pobytu; v ohlásení uvedie štát a miesto pobytu a predpokladanú dobu pobytu (§ 9).

Občan je povinný ohlasovni predložiť: Doklad totožnosti a ak ide o ohlásenie prechodného pobytu v zahraničí za dieťa do 18 rokov zákonný zástupca dieťaťa predkladá aj rodný list tohto dieťaťa vydaný orgánmi SR a súhlas druhého zákonného zástupcu s ohlásením prechodného pobytu dieťaťa v zahraničí, keďže vysťahovanie dieťaťa do zahraničia je podľa zákona o rodine podstatná vec, pri ktorej sa vyžaduje súhlas obidvoch zákonných zástupcov dieťaťa.

Ohlasovňa je povinná: overiť totožnosť občana, ktorý hlásenia vykonáva, overiť úplnosť a správnosť ustanovených údajov a platnosť dokladov potrebných na hlásenie pobytu, a ak sú splnené všetky zákonom stanovené podmienky je ohlasovňa povinná urobiť záznam o hlásení pobytu v evidencii pobytu občanov.

Občan je povinný vyplniť a podpísať Prihlasovací lístok na prechodný pobyt (Príloha č. 2), v ktorom uvedie adresu prechodného pobytu v zahraničí v rozsahu štát a miesto pobytu a predpokladanú dobu prechodného pobytu dlhšiu ako 90 dní. Ak ohlasovňa pre agendu hlásenia pobytu využíva informačné systémy (alebo MV SR - CO alebo svoje vlastné), z ktorých vytlačí už vyplnený Prihlasovací lístok na prechodný pobyt, občan je povinný skontrolovať a podpísať Prihlasovací lístok na prechodný pobyt, čím zároveň potvrdí aj správnosť údajov uvedených na danom lístku.

Ohlasovňa je povinná bezodkladne zaznamenať do registra údaje o ohlásení prechodného pobytu v zahraničí.

Ak má zabezpečený prístup do CO a ohlásenie prechodného pobytu občana v zahraničí vykoná priamo v CO, údaje zapísané do CO sa automaticky prevezmú aj do REGOB.

Ak nemá zabezpečený prístup do CO je ohlasovňa povinná doručiť bezodkladne údaje o ohlásení pobytu príslušnému OR PZ, ktorý ich do REGOB zaznamená. Ohlasovňa zasiela na OR PZ Oznámenie o prihlásení na prechodný pobyt pre REGOB (Príloha č. 6).

Upozornenie:

Doba prechodného pobytu v zahraničí môže byť dlhšia ako 5 rokov, avšak do CO a REGOB sa doba dlhšia ako 5 rokov nedá zatiaľ zapísať. Požiadavka na úpravu CO a REGOB je podaná, čaká sa na jej realizáciu. Ak občan ohlási prechodný pobyt v zahraničí na dobu dlhšiu ako 5 rokov a uvedie túto dobu aj na Prihlasovacom lístku na prechodný pobyt, ohlasovňa alebo OR PZ zapíše zatiaľ do CO alebo REGOB dobu iba 5 rokov, neskôr po úprave obidvoch systémov sa tieto doby opravujú. V pomocnej evidencii si ohlasovňa poznačí každé ohlásenie prechodného pobytu v zahraničí na dobu dlhšiu ako 5 rokov, aby neskôr vedela, ktoré prechodné pobyty bude potrebné opraviť.

V prípade dieťaťa do 18 rokov, ak je súhlas druhého zákonného zástupcu dieťaťa s vysťahovaním dieťaťa do zahraničia na dobu dlhšiu ako 90 dní predložený ohlasovni vo forme písomného potvrdenia s osvedčeným podpisom druhého zákonného zástupcu, je potrebné toto potvrdenie pripnúť k Prihlasovaciemu lístku na prechodný pobyt dieťaťa.

2.4. Predčasné ukončenie prechodného pobytu

Ak sa prechodný pobyt skončí pred uplynutím doby, na ktorú bol ohlásený, občan je povinný túto skutočnosť ohlásiť (§ 8 ods. 5).

Občan je povinný ohlasovni predložiť: Doklad totožnosti a ak ide o ohlásenie skončenia prechodného pobytu za dieťa do 18 rokov zákonný zástupca dieťaťa predkladá aj rodný list tohto dieťaťa vydaný orgánmi SR.

Ohlasovňa je povinná: overiť totožnosť občana, ktorý hlásenia vykonáva, overiť úplnosť a správnosť ustanovených údajov a platnosť dokladov potrebných na hlásenie pobytu, a ak sú splnené všetky zákonom stanovené podmienky je ohlasovňa povinná urobiť záznam o hlásení pobytu v evidencii pobytu občanov.

Ak občan ohlasovni ohlási predčasného skončenia svojho prechodného pobytu, ohlasovňa vyberie z kartotékovej evidencie jeho Prihlasovací lístok na prechodný pobyt, na zadnú stranu Prihlasovacieho lístka na prechodný pobyt do kolónky Záznamy ohlasovne urobí úradný záznam s uvedením dátumu ukončenia prechodného pobytu a údajmi o občanovi, ktorý predčasné ukončenie prechodného pobytu hlási, občan údaje skontroluje a potvrdí ich svojim podpisom pred zamestnancom ohlasovne, následne ohlasovňa potvrdí úradný záznam pečiatkou ohlasovne a podpisom zamestnanca ohlasovne a takto vyplnený Prihlasovací lístok na prechodný pobyt ohlasovňa odloží do odkladacej evidencie (do archívu).

Ohlasovňa je povinná bezodkladne zaznamenať do registra údaje o hlásení pobytu.

Ak má zabezpečený prístup do CO a predčasné ukončenie prechodného pobytu vykoná priamo v CO, údaje zapísané do CO sa automaticky prevezmú aj do REGOB.

Ak nemá zabezpečený prístup do CO je ohlasovňa povinná doručiť bezodkladne údaje o hlásení pobytu príslušnému OR PZ, ktorý ich do REGOB zaznamená.

2.5. Zrušenie prechodného pobytu na návrh vlastníka

Ohlasovňa zruší záznam o prechodnom pobyte na návrh vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov budovy alebo jej časti aj pred uplynutím doby, na ktorú bol ohlásený (§ 8 ods. 6).

Občan je povinný ohlasovni predložiť: Doklad totožnosti, Doklad o vlastníctve alebo spoluvlastníctve nehnuteľnosti, Návrh na zrušenie prechodného pobytu občanovi a písomné Potvrdenie o súhlase so zrušením prechodného pobytu s osvedčeným podpisom vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov, ak sa vyžaduje, t. j. ak sa niektorí zo spoluvlastníkov nedostavia osobne na ohlasovňu.

Ohlasovňa je povinná: overiť totožnosť občana, ktorý hlásenia vykonáva, overiť úplnosť a správnosť ustanovených údajov a platnosť dokladov potrebných na hlásenie pobytu, a ak sú splnené všetky zákonom stanovené podmienky je ohlasovňa povinná urobiť záznam o hlásení pobytu v evidencii pobytu občanov.

Na základe návrhu na zrušenie prechodného pobytu (ak sú splnené všetky zákonom stanovené podmienky) ohlasovňa vyberie z kartotékovej evidencie Prihlasovací lístok na prechodný pobyt dotknutého občana, na zadnú stranu Prihlasovacieho lístka na prechodný pobyt do kolónky Záznamy ohlasovne urobí úradný záznam s uvedením dátumu a dôvodu ukončenia prechodného pobytu, úradný záznam potvrdí pečiatkou ohlasovne a podpisom pracovníka ohlasovne, pripne k nemu návrh na zrušenie prechodného pobytu a takto doplnený Prihlasovací lístok na prechodný pobyt založí do odkladacej evidencie (archívu).

Ohlasovňa je povinná bezodkladne zaznamenať do registra údaje o zrušení prechodného pobytu.

Ak má zabezpečený prístup do CO a zrušenie prechodného pobytu vykoná priamo v CO, údaje zapísané do CO sa automaticky prevezmú aj do REGOB.

Ak nemá zabezpečený prístup do CO je ohlasovňa povinná doručiť bezodkladne údaje o zrušení prechodného pobytu príslušnému OR PZ, ktorý ich do REGOB zaznamená.

2.6. Ukončenie prechodného pobytu z dôvodu zániku budovy

Ohlasovňa záznam o prechodnom pobyte zruší, ak budova zanikla.

Na základe oznámenia stavebného úradu o zániku budovy ohlasovňa vyberie z kartotékovej evidencie Prihlasovací lístok na prechodný pobyt dotknutého občana, na zadnú stranu Prihlasovacieho lístka na prechodný pobyt do kolónky Záznamy ohlasovne urobí úradný záznam s uvedením dátumu a dôvodu ukončenia prechodného pobytu, úradný záznam potvrdí pečiatkou ohlasovne a podpisom pracovníka ohlasovne a takto doplnený Prihlasovací lístok na prechodný pobyt odloží do odkladacej evidencie (do archívu).

Ohlasovňa nemá povinnosť skončenie prechodného pobytu z dôvodu zániku budovy zaznamenať do registra ani poslať o tom hlásenku na príslušné OR PZ, lebo v CO aj REGOB sa prechodný pobyt dotknutého občana z dôvodu zániku budovy ukončí automaticky po tom, ako sa zánik/zrušenie budovy zapíše do RA.

2.7. Ukončenie prechodného pobytu z dôvodu úmrtia

Ohlasovňa záznam o prechodnom pobyte zruší, ak občan zomrel alebo bol vyhlásený za mŕtveho.

Na základe oznámenia o úmrtí ohlasovňa vyberie z kartotékovej evidencie Prihlasovací lístok na prechodný pobyt dotknutého občana, na zadnú stranu Prihlasovacieho lístka do kolónky Záznamy ohlasovne urobí úradný záznam s uvedením dátumu a miesta úmrtia, úradný záznam potvrdí pečiatkou ohlasovne a podpisom pracovníka ohlasovne a takto doplnený Prihlasovací lístok na prechodný pobyt odloží do odkladacej evidencie (do archívu).

Ohlasovňa nemá povinnosť skončenie prechodného pobytu z dôvodu úmrtia zaznamenať do registra ani poslať o tom hlásenku na príslušné OR PZ, lebo v CO aj REGOB sa prechodný pobyt dotknutého občana z dôvodu úmrtia ukončí automaticky ku dňu úmrtia po tom, ako sa úmrtie zapíše do CISMA alebo REGOB.

2.8. Ukončenie prechodného pobytu z dôvodu straty ŠO SR

Na základe oznámenia okresného úradu o strate ŠO SR ohlasovňa vyberie z kartotékovej evidencie Prihlasovací lístok na prechodný pobyt dotknutého občana, na zadnú stranu Prihlasovacieho lístka na prechodný pobyt do kolónky Záznamy ohlasovne urobí úradný záznam s uvedením dátumu a dôvodu ukončenia prechodného pobytu, úradný záznam potvrdí pečiatkou ohlasovne a podpisom pracovníka ohlasovne a takto doplnený Prihlasovací lístok na prechodný pobyt odloží do odkladacej evidencie (do archívu).

Ohlasovňa nemá povinnosť ukončenie prechodného pobytu z dôvodu straty ŠO SR zaznamenať do registra ani poslať o tom hlásenku na príslušné OR PZ, lebo v CO aj REGOB sa prechodný pobyt dotknutého občana z dôvodu straty ŠO SR ukončí automaticky ku dňu straty ŠO SR po tom, ako sa strata ŠO SR zapíše do REGOB.

3. Potvrdenie o pobyte

Podľa § 10 písm. f) zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov je ohlasovňa pri hlásení pobytu občana povinná vydať na požiadanie občanovi potvrdenie o pobyte.

Aj napriek používaniu všeobecne zaužívaného tlačiva Ministerstva vnútra Slovenskej republiky „Potvrdenie o pobyte“, ohlasovňa pobytu môže občanovi potvrdiť v zásade akékoľvek tlačivo deklarujúce jeho pobyt.

Pri potvrdzovaní tlačiva treba mať na zreteli skutočnosť, či tlačivo obsahuje len údaje o pobyte alebo okrem údajov o pobyte aj iné údaje.

V prvom prípade, teda ak tlačivo obsahuje len údaje o pobyte občana Slovenskej republiky, v dôsledku preneseného výkonu štátnej správy v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení a zákona č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a vyššie územné celky, môže takéto tlačivo potvrdiť ohlasovňa pobytu.

V druhom prípade, ak tlačivo obsahuje okrem údajov o pobyte aj iné údaje (napríklad údaje o rodinnom stave, zárobkovej činnosti a ďalšie iné údaje), takéto tlačivo môže v dôsledku originárnej (samosprávnej) pôsobnosti potvrdiť obec.

Za vydanie potvrdenia o pobyte sa vyberá správny poplatok podľa položky 8 prílohy zákona NR SR č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov v sume 5,- EUR. Správny poplatok sa vyberá za každé vydané potvrdenie.

4. Oznámenie o mieste pobytu obyvateľa a zadanie zákazu poskytovania údajov o pobyte

Ak občan žiada ohlasovňu pobytu o poskytnutie údajov o pobyte inej osoby, v takom prípade treba postupovať podľa § 23 ods. 1 zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, v zmysle ktorého obce poskytnú na základe písomnej žiadosti právnickej osoby alebo fyzickej osoby oznámenie o mieste pobytu obyvateľa.

V žiadosti musí byť uvedené:

- a) meno a priezvisko, rodné číslo, číslo občianskeho preukazu alebo iného dokladu preukazujúceho totožnosť a miesto trvalého pobytu žiadateľa; ak ide o právnickú osobu, obchodné meno, sídlo a identifikačné číslo,
- b) meno a priezvisko, prípadne dátum narodenia alebo rodné číslo obyvateľa, ktorého pobyt sa požaduje oznámiť,
- c) odôvodnenie žiadosti.

Za vydanie oznámenia o mieste pobytu obyvateľa sa vyberá správny poplatok podľa položky 8 prílohy zákona NR SR č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov v sume 5,- EUR. Správny poplatok sa vyberá za každé vydané oznámenie.

Obyvateľ môže na základe písomného vyhlásenia doručeného ohlasovni zakázať poskytovanie údajov o svojom pobyte. Vo vyhlásení sa uvedie lehota, na ktorú sa má zakázať vydávanie údajov; táto lehota nesmie byť dlhšia ako tri roky. Zákaz ohlasovňa zaznamená aj do svojej evidencie pobytu občanov a aj do registra; ak ohlasovňa nemá zabezpečený priamy vstup do registra, o zákaze poskytovania údajov vyrozumie príslušné OR PZ, ktoré zabezpečí zaznamenanie tohto zákazu do registra (§ 23 ods. 2).

O poskytnutí údajov o pobyte osoby sa v registri alebo v evidencii pobytu občanov urobí záznam (§ 23 ods. 3).

Orgán, ktorý poskytol informáciu o pobyte obyvateľa je povinný na požiadanie obyvateľa poskytnúť mu údaje, komu a na aký účel bola informácia o jeho pobyte poskytnutá (§ 23 ods. 4).

5. Oznámenia o poštových zásielkach pre občanov s trvalým pobytom na obci

Podľa § 5 zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov občan, ktorému bol trvalý pobyt zrušený podľa § 7 ods. 1 písm. d) až g) a ktorý sa nemôže prihlásiť na trvalý pobyt podľa § 3 alebo 4, sa môže prihlásiť na trvalý pobyt v ohlasovni v mieste, kde sa zdržiava. V takom prípade občan predkladá iba doklad podľa § 3 ods. 8 písm. a), ak ho nemá, doklad podľa § 3 ods. 8 písm. b) a ako miesto trvalého pobytu sa uvedie iba obec pobytu. Adresa sídla obecného úradu tejto obce je adresou takého občana na účely doručovania písomností od orgánov verejnej správy a iných štátnych orgánov a na účely zápisu do zoznamu voličov. Obec je povinná spôsobom v mieste obvyklým, najmä oznámením na úradnej tabuli, upozorniť prihláseného občana, že mu bola alebo že mu má byť doručená písomnosť.

Z dikcie paragrafu vyplýva, že občan sa môže prihlásiť na trvalý pobyt v ohlasovni v mieste, kde sa zdržiava, za predpokladu, že mu bol predošlý trvalý pobyt zrušený podľa § 7 ods. 1 písm. d) až g) uvedeného zákona a zároveň sa nemôže prihlásiť na trvalý pobyt podľa § 3 alebo 4. Ako miesto trvalého pobytu sa uvedie iba obec pobytu. Adresa obce je adresa na doručovanie písomností od orgánov verejnej správy a iných štátnych orgánov tomuto občanovi.

Doručovanie je postup orgánu, ktorým upovedomuje adresátov (najčastejšie účastníkov konania a tiež iné osoby) o úradných úkonoch a významne ovplyvňuje dĺžku konania. Tento postup sa uplatňuje pri všetkých úkonoch, ktoré sa v konaní uskutočňujú v písomnej forme (písomnosti).

Pojem písomnosť nie je v zákone č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (ďalej len „správny poriadok“) v znení neskorších predpisov definovaný. Za písomnosť sa považuje niečo, čo je napísané v podobe listiny, dokladu atď. Z hľadiska druhov písomností od orgánov verejnej správy, právna teória rozlišuje „dôležité“ písomnosti a „ďalšie“ písomnosti.

Neexistuje právna norma, ktorá by obsahovala v tomto smere ustálenú skupinu písomností, ktoré sa považujú za dôležité. Ide len o demonštratívny výpočet písomností a je vecou správneho orgánu, ktoré písomnosti bude kvalifikovať ako dôležité a ktoré sa budú doručovať do vlastných rúk. Rozhodujúcim kritériom je dôležitosť obsahu písomností.

Ako vyplýva z odborných komentárov a judikatúry súdu, doručovanie do vlastných rúk je považované za kvalifikovanú formu doručovania, ktorá vylučuje možnosť doručiť zásielku náhradnému prijímateľovi. A teda takéto doručovanie sa uskutočňuje odovzdaním písomnosti výlučne adresátovi. Platí zásada, že písomnosť určená do vlastných rúk, nemôže mať účinky riadneho doručenia, ak bola odovzdaná inej osobe, a to aj v prípade, keby sa takáto písomnosť prostredníctvom tejto osoby dostala do rúk účastníka (judikát R 19/1968).

Písomnosť, ktorá je určená do vlastných rúk, možno odovzdať okrem adresáta aj osobe, ktorá sa preukáže jeho splnomocnením na preberanie takýchto písomností.

V nadväznosti na ustanovenie § 5 zákona č. zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov je obec povinná upozorniť občana, že mu bola alebo že mu má byť doručená písomnosť. Máme za to, že takáto formulácia daného ustanovenia má svoj základ v rozdelení písomností na „dôležité“ a „ďalšie“.

Obec upozorní občana, že mu bola doručená písomnosť v prípadoch, kedy orgán verejnej správy alebo iný štátny orgán rozhodol, že písomnosť nie je dôležitá a teda nedoručuje sa do vlastných rúk. V takomto prípade písomnosť preberie osoba zodpovedná za preberanie poštových zásielok na úrade.

V ostatných prípadoch obec upozorní občana, že mu má byť doručená písomnosť od orgánov verejnej správy a iných štátnych orgánov. Pôjde o písomnosti, ktoré sa považujú za dôležité a teda sú určené do vlastných rúk. V takýchto prípadoch, ak poštový doručovateľ nezastihne adresáta (t. j. občana s trvalým pobytom na obci) na adrese sídla obecného úradu, je povinný upovedomiť vhodným spôsobom (napr. prostredníctvom obecného úradu, ktorý vyvesí oznámenie na úradnej tabuli) adresáta o opätovnom doručení zásielky. Ak nový pokus o doručenie zostane bezvýsledný, doručovateľ uloží zásielku na pošte a adresáta o tom vhodným spôsobom upovedomí (napr. prostredníctvom obecného úradu, ktorý vyvesí oznámenie na úradnej tabuli).

Podotýkame, že vyššie citované ustanovenie § 5 zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov ukladá obci povinnosť upozorniť občana, že mu bola alebo má byť doručená písomnosť od orgánov verejnej správy a iných štátnych orgánov, ale neukladá obci žiadnu povinnosť zásielky adresované takýmto občanom odovzdávať, ani poskytovať spätnú informáciu odosielateľovi o doručení/nedoručení zásielky. Ak obec/mesto vykonáva takúto činnosť, vykonáva to nad rámec svojich zákonom stanovených povinností.

6. Zápis zákazu pobytu

Ohlasovňa preberá a zaznamenáva do registra údaje od súdu týkajúce zákazu pobytu (§ 18 ods. 2).

Nepripojená ohlasovňa po vyznačení potrebných údajov vo svojej evidencii odošle tieto oznámenia príslušnému OR PZ, ktoré ich do registra zaznamená.

7. Vedenie evidencie pobytu občanov a vyrad'ovanie dokumentov z evidencie

Evidencia (papierová / kartotéková) je základná, kľúčová a rozhodujúca evidencia hlásenia pobytu, na základe ktorej sa vykonávajú aj opravy údajov v informačných systémoch REGOB a CO pobytu občanov a je vedená podľa týchto zásad:

- prihlasovacie lístky na pobyt sú do evidencie pobytu občanov zaraďované podľa abecedy a podľa prvého písmena každého priezviska, ďalej podľa druhého písmena, tretieho písmena a atď.,
- u rovnakých priezvisk sú prihlasovacie lístky na pobyt zaraďované abecedne podľa mien, a to tiež podľa prvého, druhého, tretieho a nasledujúcich písmen,
- u rovnakého priezviska a rovnakého mena sú prihlasovacie lístky zaraďované podľa dátumu narodenia jednotlivých občanov, a to od najstarších po najmladších,
- u rovnakých priezvisk sa najskôr zakladajú všetky priezviská mužov a za nimi priezviská žien v poradí určenom podľa predchádzajúcich bodov.

Prístup do manuálnej evidencie pobytu občanov majú len zamestnanci ohlasovne pobytu.

Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, Prihlasovací lístok na prechodný pobyt a Odhlasovací lístok z trvalého pobytu môžu byť zapožičané len na základe písomného vyžiadania orgánov činných v trestnom konaní; ak orgány činné v trestnom konaní žiadajú o zapožičanie originálu, ohlasovňa urobí kópiu Prihlasovacieho lístka na trvalý pobyt, Prihlasovacieho lístka na prechodný pobyt a Odhlasovacieho lístka z trvalého pobytu, prípadne ďalších písomností (vyhlásenie občana o zákaze poskytovania informácií o mieste pobytu, žiadosť o zrušenie trvalého pobytu a pod.) a túto fotokópiu zaraďí do príslušnej evidencie; vyznačí na nej údaje komu, kedy, na základe čoho a na akú dobu bol lístok zapožičaný.

Ohlasovňa je povinná aktualizovať údaje, ktoré sú predmetom evidencie na základe oznámenia matričných úradov (oznámenie o úmrtí, oznámenie o zmene mena a/alebo priezviska); okresných úradov v sídle kraja (oznámenie o strate štátneho občianstva); súdov (týkajúce sa spôsobilosti na právne úkony, zákaze pobytu a o vyhlásení občana za mŕtveho); ministerstva (oznámenie o zmene alebo oprave rodného čísla a ukončenie trvalého pobytu osvojeného dieťaťa).

Ak ohlasovňa pobytu dostane napríklad oznámenie o uzavretí manželstva (v súvislosti so zmenou priezviska) z matričného úradu, vyberie z bežnej evidencie Prihlasovací lístok na trvalý pobyt toho manžela, u ktorého nastala zmena priezviska. Vyznačí zmenu priezviska - doterajšie priezvisko čitateľne prečiarkne a nad pôvodný záznam napíše nové priezvisko, Prihlasovací lístok na trvalý pobyt vloží späť do bežnej evidencie a zaraďí ho do nej abecedne podľa nového priezviska. Tak isto urobí aj v prípade inej zmeny osobných údajov občana.

Ak ohlasovňa pobytu dostane rozhodnutie o zmene alebo oprave rodného čísla, pôvodné rodné číslo na Prihlasovacom lístku na pobyt prečiarkne tak, aby zostalo čitateľné a nad ním alebo vedľa neho napíše nové rodné číslo; do záznamov ohlasovne poznamená dátum zmeny alebo opravy rodného čísla a číslo rozhodnutia o zmene alebo oprave rodného čísla.

Ak ohlasovňa pobytu preberie od súdu rozhodnutie týkajúce sa spôsobilosti na právne úkony, zapíše túto skutočnosť (číslo rozhodnutia, dátum, súd) do záznamov ohlasovne na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt dotknutého občana a do údajov o opatrovníkovi zapíše meno, priezvisko opatrovníka a adresu jeho trvalého pobytu; pri znovunadobudnutí spôsobilosti na právne úkony sa doplní číslo rozhodnutia, dátum, súd do záznamov ohlasovne a údaje o opatrovníkovi sa prečiarknu tak, aby záznam zostal čitateľný.

V prípade zmien pobytu maloletých detí do 18 rokov, ktoré boli doteraz evidované na prihlasovacom lístku na pobyt u zákonného zástupcu, bude takémuto dieťaťu založený v bežnej evidencii samostatný Prihlasovací lístok na trvalý pobyt alebo Prihlasovací lístok na prechodný pobyt. Na prihlasovacom lístku zákonného zástupcu, u ktorého bolo dieťa zaznamenané, sa dieťa, ktoré bolo odhlásené z pobytu, prečiarkne a dopíše sa dátum odhlásenia / ukončenia pobytu dieťaťa.

Ostatné písomnosti (napr. žiadosť o poskytnutie informácie o mieste pobytu občana, vyhlásenie občana o zákaze poskytovania údajov o mieste pobytu, a pod.) sa vedú v spisoch bežného roka v chronologickom poradí. Zákaz o poskytovaní údajov o pobyte sa vyznačí aj na Prihlasovacom lístku na trvalý pobyt.

Odkladacia evidencia môže byť vedená samostatne podľa jednotlivých druhov lístkov v abecednom poradí alebo samostatne podľa jednotlivých druhov lístkov v abecednom poradí podľa jednotlivých ročníkov vyradenia; Odhlasovací lístok z trvalého pobytu je pripnutý spolu s Prihlasovacím lístkom na trvalý pobyt.

Dokumenty súvisiace **s prechodným pobytom** môžu byť vyradené a skartované **po uplynutí piatich rokov** od ich zaradenia do odkladacej evidencie, ak ohlasovňa pobytu nerozhodne o predĺžení lehoty ich uchovávaní.

Dokumenty súvisiace s trvalým pobytom môžu byť vyradené a skartované po uplynutí sto rokov od ich zaradenia do odkladacej evidencie, ak ohlasovňa pobytu nerozhodne o predĺžení lehoty ich uchovávaní.
--

8. CO a REGOB

Informačný systém CO je informačný systém MV SR, prostredníctvom ktorého ohlasovňa zaznamenáva do REGOB údaje súvisiace so svojou činnosťou, ak sú predmetom evidencie v REGOB.

Informačný systém REGOB je informačný systém MV SR, ktorý je ohlasovní sprístupnený na ďalšie účely súvisiace s jej činnosťou: napr. generovanie zostáv Zoznam/Počet osôb podľa zadáných parametrov, Zoznam brancov, Voličský zoznam, atď. a tiež na riešenie Avíz o nezrovnalostiach z RFO.

Prístupové práva do uvedených informačných systémov pridáva oddelenie hlásenia pobytu a elektronizácie odbor registrov, matrik a hlásenia pobytu sekcia verejnej správy MV SR zamestnancom ohlasovní na základe písomnej žiadosti - Žiadosť o zavedenie nového používateľa a pridelenie prístupových práv do IS CO a REGOB (žiadosť je uverejnená na stránkach MV SR, v sekcii verejná správa – hlásenie pobytu a elektronizácia), a až po absolvovaní odborného školenia k IS CO a REGOB.

Nepripojené ohlasovne naďalej zasielajú údaje súvisiace s ich činnosťou na príslušné OR PZ, ktoré ich od nepripojených ohlasovní preberá a bezodkladne zaznamenáva do REGOB.

9. Elektronické služby CO – internetové podania občanov pre pripojené aj nepripojené ohlasovne

CO je informačný systém verejnej správy, prostredníctvom ktorého občan môže hlásiť pobyt a žiadať potvrdenie o pobyte ohlasovňu, ktorá je pripojená na centrálnu ohlasovňu (v súvislosti s elektronickými službami môže občan hlásiť pobyt a žiadať o potvrdenie ktorúkoľvek ohlasovňu na území SR).

Občan má možnosť z pohodlia domova vykonávať úkony spojené s hlásením pobytu v rozsahu, v akom ich ponúka CO prostredníctvom portálu elektronických služieb – <http://www.portal.minv.sk> v časti – Životné situácie – Pobyt. Rozsah elektronických služieb v súvislosti s hlásením pobytu je v porovnaní s hlásením pobytu na kamennej ohlasovni výrazne obmedzený z rôznych technických dôvodov.

Pripojená ohlasovňa sa o internetovom podaní občana dozvie z avíza, ktoré nájde v CO v schránke avíz pri Prihlásení sa do systému alebo pri Prezeraní avíz. Avíza o internetových podaniach sa nachádzajú v hornej časti okna. Ak sa avízo o internetovom podaní v schránke avíz objaví znamená to, že požadovaný úkon bol v CO úspešne zrealizovaný, napr. ak sa občan hlásil na nový trvalý pobyt, v systéme je už prihlásený, a ohlasovňa je povinná túto zmenu bezodkladne zaznamenať vo svojej manuálnej kartotékovej evidencii – priamo z CO si vytlačí Prihlasovací lístok na trvalý pobyt, ktorý založí do bežnej evidencie; ak občan žiada o Potvrdenie o pobyte znamená to, že správny poplatok 2,50 EUR občan už uhradil a bude zaslaný na účet obce a ohlasovňa je povinná Potvrdenie o pobyte občanovi bezodkladne vydať a zaslať poštou na ním uvedenú adresu.

Nepripojená ohlasovňa sa o internetovom podaní dozvie od oddelenia hlásenia pobytu a elektronizácie odboru registrov matrik a hlásenia pobytu sekcie verejnej správy MV SR, ktoré dočasne až do doby pripojenia danej ohlasovne sleduje v CO za nepripojenú ohlasovňu avíza

o internetových podaniach. MV SR nepripojenej ohlasovni zasiela písomné oznámenie o internetovom podaní občana spolu s vytlačenými dokladmi – Prihlasovací lístok na trvalý pobyt (pre založenie do bežnej evidencie), Odhlasovací lístok z trvalého pobytu (pre zaslanie ohlasovni doterajšieho trvalého pobytu), Hlásenie o sťahovaní (pre zaslanie ŠÚ SR), atď. Ak MV SR zašle nepripojenej ohlasovni písomné oznámenie o internetovom podaní znamená to, že požadovaný úkon bol v CO aj REGOB úspešne zrealizovaný, napr. ak sa občan hlásil na nový trvalý pobyt, v systéme je už prihlásený, a ohlasovňa je povinná v zmysle písomného oznámenia MV SR túto zmenu bezodkladne zaznamenať vo svojej manuálnej kartotékovej evidencii, pričom hlásenku na príslušné OR PZ už nezasiela; ak občan žiada o Potvrdenie o pobyte znamená to, že správny poplatok 2,50 EUR občan už uhradil a bude zaslaný na účet obce a ohlasovňa je povinná Potvrdenie o pobyte v zmysle písomného oznámenia MV SR občanovi bezodkladne vydať a zaslať poštou na ním uvedenú adresu.

10. Avíza o nezrovnalostiach z RFO pre pripojené ohlasovne

V REGOB bola pridaná nová funkcionalita „Avíza o nezrovnalostiach z RFO“. Jedná sa o nezrovnalosti o trvalom pobyte občana zistené napr. Sociálnou poisťovňou, Zdravotnou poisťovňou, atď., ktoré pri vybavovaní konkrétneho občana zistia nesúlad údajov o trvalom pobyte medzi svojim systémom a RFO, následne vytvoria o tejto nezrovnalosti záznam, ktorý sa vo forme avíza objaví v REGOB v schránke príslušnej ohlasovne po kliknutí na Avíza o nezrovnalosti z RFO, a ktoré je dotknutá ohlasovňa povinná bezodkladne riešiť. Ohlasovňa preverí údaj o trvalom pobyte občana vo svojej manuálnej kartotékovej evidencii aktuálnej alebo odkladacej (archív) a podľa nej opraví alebo potvrdí údaj v REGOB.

11. Prílohy

Vzory tlačív

1. Prihlasovací lístok na trvalý pobyt
2. Prihlasovací lístok na prechodný pobyt
3. Odhlasovací lístok z trvalého pobytu
4. Potvrdenie o pobyte
5. Oznámenie o zmene trvalého pobytu pre REGOB (posiela sa na OR PZ)
6. Oznámenie o prihlásení občana na prechodný pobyt (posiela sa na OR PZ)
7. Oznámenie o mieste pobytu
8. Oznámenie o zrušení trvalého pobytu (na úradnú tabuľu)
9. Oznámenie o zrušení trvalého pobytu (na úradnú tabuľu)
10. Oznámenie o zrušení trvalého pobytu (na úradnú tabuľu)
11. Oznámenie o zrušení trvalého pobytu (na úradnú tabuľu)
12. Návrh na zrušenie trvalého pobytu
13. Hlásenie o sťahovaní OBYV 5-12 (vzor tlačiva určuje ŠÚ SR, posiela sa na ŠÚ SR)

Prihlasovací lístok na trvalý pobyt

Priezvisko		Rodné číslo		Miesto narodenia	
Meno Titul		Dátum narodenia		Okres narodenia	
Rodné priezvisko		Národnosť		Štát narodenia	
Adresa nového trvalého pobytu			Adresa predchádzajúceho trvalého pobytu		
Obec			Obec		
Časť obce	Súpisné číslo		Časť obce	Súpisné číslo	
Ulica	Orientačné číslo Číslo bytu		Ulica	Orientačné číslo Číslo bytu	
Okres			Okres	Štát	
Za občana mladšieho ako 18 rokov a za občana, ktorý je pozbavený spôsobilosti na právne úkony alebo ktorého spôsobilosť na právne úkony je obmedzená, uveďte meno, priezvisko a adresu zákonného zástupcu alebo opatrovníka alebo vedúceho príslušného zariadenia *					
Dátum a podpis občana alebo zákonného zástupcu alebo opatrovníka alebo vedúceho príslušného zariadenia *			Záznamy ohlasovne Dátum Pečiatka Podpis		

Posledná aktualizácia tlačiva: 12/2017

Súhlas vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov budovy alebo jej časti s prihlásením občana na trvalý pobyt a číslo a dátum vydania príslušného listu vlastníctva alebo rozhodnutia o povolení vkladu *:

Ak dáva súhlas **fyzická osoba**, uveďte jej titul, meno a priezvisko, rodné číslo, číslo občianskeho preukazu alebo iného dokladu, ak nemá občiansky preukaz, adresu trvalého pobytu, dátum a podpis.

Ak dáva súhlas **právnická osoba**, uveďte jej názov, identifikačné číslo právnickej osoby, sídlo právnickej osoby a meno a priezvisko osoby oprávnenej konať v jej mene, dátum, podpis a údaje potvrdte odtlačkom pečiatky právnickej osoby.

Záznamy ohlasovne

Dátum

Pečiatka

Podpis

*/Nehodiace sa prečiarknite

Priezvisko			Rodné číslo		Miesto narodenia	
Meno Titul			Dátum narodenia		Okres narodenia	
Rodné priezvisko			Národnosť		Štát narodenia	
Adresa prechodného pobytu				Adresa trvalého pobytu		
Obec				Obec		
Časť obce		Súpisné číslo		Časť obce		Súpisné číslo
Ulica		Orientačné číslo Číslo bytu		Ulica		Orientačné číslo Číslo bytu
Okres		Štát		Okres		Štát
Dátum predpokladanej doby prechodného pobytu						
Za občana mladšieho ako 18 rokov a za občana, ktorý je pozbavený spôsobilosti na právne úkony alebo ktorého spôsobilosť na právne úkony je obmedzená, uveďte meno, priezvisko a adresu zákonného zástupcu alebo opatrovníka alebo vedúceho príslušného zariadenia *						
Dátum a podpis občana alebo zákonného zástupcu alebo opatrovníka alebo vedúceho príslušného zariadenia *				Záznamy ohlasovne Dátum Pečiatka Podpis		

Súhlas vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov budovy alebo jej časti s prihlásením občana na prechodný pobyt a číslo a dátum vydania príslušného listu vlastníctva alebo rozhodnutia o povolení vkladu *:

Ak dáva súhlas **fyzická osoba**, uveďte jej titul, meno a priezvisko, rodné číslo, číslo občianskeho preukazu alebo iného dokladu, ak nemá občiansky preukaz, adresu trvalého pobytu, dátum a podpis.

Ak dáva súhlas **právnická osoba**, uveďte jej názov, identifikačné číslo právnickej osoby, sídlo právnickej osoby a meno a priezvisko osoby oprávnenej konať v jej mene, dátum, podpis a údaje potvrdte odtlačkom pečiatky právnickej osoby.

Záznamy ohlasovne

Dátum

Pečiatka

Podpis

*/Nehodiace sa prečiarknite

Odhlasovací lístok z trvalého pobytu

Priezvisko		Rodné číslo		Miesto narodenia	
Meno Titul		Dátum narodenia		Okres narodenia	
Rodné priezvisko		Štát narodenia			
Adresa doterajšieho trvalého pobytu			Adresa nového trvalého pobytu		
Obec			Obec		
Časť obce	Súpisné číslo		Časť obce	Súpisné číslo	
Ulica	Orientačné číslo Číslo bytu		Ulica	Orientačné číslo Číslo bytu	
Okres	PSČ		Okres	Štát	
Dátum začiatku pobytu					
Za občana mladšieho ako 18 rokov a za občana, ktorý je pozbavený spôsobilosti na právne úkony alebo ktorého spôsobilosť na právne úkony je obmedzená, uveďte meno, priezvisko a adresu zákonného zástupcu alebo opatrovníka alebo vedúceho príslušného zariadenia *					
Dátum a podpis občana alebo zákonného zástupcu alebo opatrovníka alebo vedúceho príslušného zariadenia *			Záznamy ohlasovne		
			Dátum	Pečiatka	Podpis

Potvrdenie o pobyte

Titul	
Meno	
Priezvisko	
Rodné číslo * / Dátum narodenia *	
Záznamy ohlasovne Prihlásený(á) na trvalý/prechodný pobyt* od - do na adrese	
Obec	
Časť obce	
Ulica	
Súpisné číslo	Orientačné číslo Číslo bytu
Okres	
Štát	
Potvrdenie sa vydáva pre (meno, priezvisko, číslo občianskeho preukazu alebo názov a sídlo právnickej osoby):	
Dátum	Pečiatka
	Podpis

Posledná aktualizácia tlačiva: 12/2017

/* Nehodiace sa prečiarknite

Oznámenie zmeny trvalého pobytu pre REGOB

Titul		Rodné číslo
Meno		
Priezvisko		
Rodné priezvisko		
Miesto narodenia		Dátum narodenia
Okres narodenia	Štát narodenia	
Národnosť		
Adresa nového trvalého pobytu		
Obec		
Časť obce	Súpisné číslo	
Ulica	Orientačné číslo	
	Číslo bytu	
Okres		
Dátum prihlásenia		
Adresa predchádzajúceho trvalého pobytu		
Obec		
Časť obce	Súpisné číslo	
Ulica	Orientačné číslo	
	Číslo bytu	
Okres	Štát	
Záznam ohlasovne		
Počítačové číslo domu (index domu)		
Dátum	Pečiatka	Podpis

Posledná aktualizácia tlačiva: 12/2017

**OZNÁMENIE O PRIHLÁSENÍ NA PRECHODNÝ POBYT
PRE REGOB**

Titul Meno		Rodné číslo
Priezvisko		
Rodné priezvisko		
Miesto narodenia		Dátum narodenia
Okres narodenia	Štát narodenia	
Národnosť		
Adresa prechodného pobytu Obec		
Časť obce	Súpisné číslo	
Ulica	Orientačné číslo Číslo bytu	
Okres	Štát	
Predpokladaná doba pobytu		
Adresa trvalého pobytu Obec		
Časť obce	Súpisné číslo	
Ulica	Orientačné číslo Číslo bytu	
Okres		
Záznam ohlasovne Počítačové číslo domu (index domu)		
Dátum	Pečiatka	Podpis

Posledná aktualizácia tlačiva: 12/2017

Ohlasovňa pobytu Handlová

č. p.:

V Handlovej
Dňa 01. 07. 2017

Vec: Oznámenie o mieste pobytu obyvateľa

K Vašej značke: _____

Meno:

Priezvisko:

Rodné priezvisko¹:

Rodné číslo¹:

Dátum narodenia¹:

Aktuálne pobyty:

Dátum platnosti pobytu od – do:

Typ pobytu:

Adresa:

Informácie o predchádzajúcich pobytoch:

Dátum platnosti pobytu od – do:

Typ pobytu:

Adresa:

Vyhotovil:

odtlačok pečiatky ohlasovne pobytu
a podpis zamestnanca ohlasovne

¹ Uvedie sa, ak tieto údaje boli uvedené v žiadosti.

Ohlasovňa pobytu Handlová

**OZNÁMENIE
O ZRUŠENÍ TRVALÉHO POBYTU**

Ohlasovňa pobytu podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona č. 253 / 1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov zrušila trvalý pobyt občanovi dňom

01. 07. 2017

Ján Veľký, narodený 09. 11. 1970

(meno, priezvisko a dátum narodenia občana, ktorému bol trvalý pobyt zrušený)

Miestom nového trvalého pobytu je **Handlová**.

Handlová, 01. 07. 2017

odtlačok pečiatky ohlasovne pobytu
a podpis zamestnanca ohlasovne

Ohlasovňa pobytu Handlová

**OZNÁMENIE
O ZRUŠENÍ TRVALÉHO POBYTU**

Ohlasovňa pobytu podľa § 7 ods. 1 písm. e) zákona č. 253 / 1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov zrušila trvalý pobyt občanovi dňom

01. 07. 2017

Ján Veľký, narodený 09. 11. 1970

(meno, priezvisko a dátum narodenia občana, ktorému bol trvalý pobyt zrušený)

Miestom nového trvalého pobytu je **Handlová**.

Handlová, 01. 07. 2017

odtlačok pečiatky ohlasovne pobytu
a podpis zamestnanca ohlasovne

Ohlasovňa pobytu Handlová

**OZNÁMENIE
O ZRUŠENÍ TRVALÉHO POBYTU**

Ohlasovňa pobytu na návrh vlastníka alebo všetkých spoluvlastníkov budovy alebo jej časti podľa § 7 ods. 1 písm. f) zákona č. 253 / 1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov zrušila trvalý pobyt občanovi dňom

01. 07. 2017

Ján Veľký, narodený 09. 11. 1970

(meno, priezvisko a dátum narodenia občana, ktorému bol trvalý pobyt zrušený)

Miestom nového trvalého pobytu je **Handlová**.

Handlová, 01. 07. 2017

odtlačok pečiatky ohlasovne pobytu
a podpis zamestnanca ohlasovne

Ohlasovňa pobytu Handlová

**OZNÁMENIE
O ZRUŠENÍ TRVALÉHO POBYTU**

Ohlasovňa pobytu z dôvodu zániku budovy podľa § 7 ods. 1 písm. g) zákona č. 253 / 1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov zrušila trvalý pobyt občanovi dňom

01. 07. 2017

Ján Veľký, narodený 09. 11. 1970

(meno, priezvisko a dátum narodenia občana, ktorému bol trvalý pobyt zrušený)

Miestom nového trvalého pobytu je **Handlová**.

Handlová, 01. 07. 2017

odtlačok pečiatky ohlasovne pobytu
a podpis zamestnanca ohlasovne

Návrh na zrušenie trvalého pobytu

Písomný návrh na zrušenie trvalého pobytu

Navrhovateľ²

(uveďte údaje navrhovateľa v rozsahu: meno a priezvisko; dátum narodenia; adresa trvalého pobytu; číslo OP)

podáva návrh, ktorým žiada ohlasovňu pobytu o zrušenie trvalého pobytu**občanovi¹**

(uveďte údaje o občanovi, voči ktorému podávate návrh na zrušenie trvalého pobytu v rozsahu: meno a priezvisko, prípadne dátum narodenia; adresa trvalého pobytu)

Čestné vyhlásenie

Vyššie uvedený navrhovateľ týmto čestne vyhlasujem, že osoba ktorej trvalý pobyt žiadam zrušiť nemá k predmetnej nehnuteľnosti žiadne užívacie právo. Zároveň čestne prehlasujem, že všetky údaje uvádzané v návrhu na zrušenie trvalého pobytu sú pravdivé.

miesto a dátum

podpis

Navrhovateľ spolu s návrhom na zrušenie trvalého pobytu predložil tieto dokumenty:³

1. občiansky preukaz alebo iný doklad totožnosti;
 2. list vlastníctva budovy alebo jej časti alebo rozhodnutie o povolení vkladu;
 3. Právoplatné rozhodnutie súdu o rozvode manželstva;
 4. Dohoda alebo právoplatné rozhodnutie súdu o vypořádání BSM;
 5. Rozhodnutie súdu o nariadení neodkladného opatrenia;
 6. Dohoda alebo právoplatné rozhodnutie súdu o obmedzení alebo zrušení užívacieho práva;
- Iné (uveďte aké).

² V prípade viacerých osôb uveďte údaje o každej z týchto osôb.

³ Uveďte iba tie dokumenty, ktoré skutočne predkladáte.

Príloha č. 13 – VZOR - Hlásenie o sťahovaní OBYV 5-12 (vzor tlačiva určuje ŠÚ SR)⁴

ŠTATISTICKÝ ÚRAD SLOVENSKEJ REPUBLIKY

HLÁSENIE O SŤAHOVANÍ

Obyv 5-12

Registované ŠÚ SR Č. Vk 5/18

z 10. 7. 2017

Internet: <http://www.statistics.sk>

IKF				Rok		Mesiac	
0	7	0	5				

Ohlasovňa zašle hlásenie
deň po skončení mesiaca
1x ŠÚ SR – pracovisku v Trnave,
Osvaldova 2, 917 23 Trnava,
Ochrana dôverných údajov upravuje zákon č. 540/2001 Z. z. o štátnej
štatistike v znení neskorších predpisov,
Ochranu osobných údajov upravuje zákon č. 122/2013 Z. z.
o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
Za ochranu dôverných a osobných údajov zodpovedá Štatistický úrad SR,

Poradové číslo
(vyplní
ohlasovňa) _____

vyplní pracovisko ŠÚ SR

--	--	--	--	--	--

319. modul		Sťahovanie																				
Dátum narodenia			Rodné číslo						Dátum prihlásenia na pobyt													
deň	mesiac	rok							deň	mesiac	rok											
Pohlavie 1 - mužské 2 - ženské		Stav 1 - slobodný (-á) 2 - ženatý vydatá 3 - rozvedený (-á) 4 - ovdovený (-á)		Štátne občianstvo uvedte slovom																		
Najvyššie vzdelanie (od 15 rokov veku) 0 - bez vzdelania 1 - základné 2 - stredné bez matu- rity (vr. vyučenia) 3 - stredné s maturitou 4 - vysokoškolské			Národnosť (uvedte slovom) _____			Dôvod sťahovania (uvedte jeden hlavný dôvod) 1 - zmena pracoviska 2 - priblíženie k pracovisku 3 - učenie, štúdium 4 - zdravotné dôvody 5 - sobáš 6 - rozvod 7 - bytové dôvody 8 - nasledovanie rod. príslušníka 9 - iné dôvody																
Miesto narodenia	okres _____ 1/ obec _____																					
	Pri narodení v zahraničí uvedte len štát _____																					
Miesto predchádzajúceho trvalého pobytu	okres _____ 1/ obec _____																					
	Pri prisťahovaní zo zahraničia uvedte len štát _____																					
Miesto nového trvalého pobytu	okres _____ 1/ obec _____																					
	Pri vystťahovaní do zahraničia uvedte len štát _____																					

1/ v Bratislave a Košiciach uvedte aj názov príslušnej mestskej časti
Pokyny na vyplňanie sú na druhej strane hlásenia.

⁴ Priložený vzor tlačiva je platný pre rok 2018. Tlačivá vydáva a zverejňuje Štatistický úrad Slovenskej republiky na stránke <http://www.statistics.sk/> v časti „metaúdaje / vzory štatistických formulárov“.